

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ  
«Бурановская ООШ»  
\_\_\_\_\_ О.В. Пастухова

04.04.2022

ОТЧЁТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Бурановская основная общеобразовательная школа»  
Павловского района Алтайского края

Бурановка  
2022

**Председатель комиссии:** *Пастухова О.В.* – руководитель МБОУ «Бурановская ООШ»;

**Члены комиссии:**

*Синев Е.А.* – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

*Романова М.В.* – заместитель директора по воспитательной работе;

*Зубарева Я.В.* – заместитель директора по административно-хозяйственной части;

*Попов А.С.* – председатель профсоюзной организации МБОУ «Бурановская ООШ»;

*Серяпина Е.А.* – председатель Управляющего совета;

*Самозвон Т.А.* – председатель общешкольного родительского комитета.

Отчёт рассмотрен на заседании Педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бурановская основная общеобразовательная школа» 10.04.2022 г.

Протокол № 8

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| Введение.....   | 3  |
| Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности..... | 4  |
| Раздел 2. Структура системы управления.....                                     | 9  |
| Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....                     | 31 |
| Раздел 4. Организация учебного процесса.....                                    | 62 |
| Раздел 5. Востребованность выпускников.....                                     | 65 |
| Раздел 6. Кадровое обеспечение.....   | 66 |
| Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.....                                  | 69 |
| Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.....                           | 72 |
| Раздел 9. Материально-техническая база.....                                     | 75 |
| Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.....                  | 81 |

## Введение

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» ежегодно проводится самообследование МБОУ Бурановская ООШ».

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие **нормативные документы федерального уровня**:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

*Статья 28.* Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

*Статья 29.* Информационная открытость образовательной организации;

- Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Методические рекомендации по расчёту показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн);

На локальном уровне процедуру проведения самообследования представляют:

- Положение о порядке самообследования МБОУ «Бурановская ООШ» 15.06.2018 г. приказ № 99;

- Приказ руководителя на самообследование МБОУ «Бурановская ООШ» от 15.01.2020 г. № 5 ;

- Приказ руководителя МБОУ «Бурановская ООШ» на утверждение Отчёта, согласованного с органом коллективного управления.

Самообследование представляет собой **самооценку деятельности** образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы и образовательного процесса

**Целями самообследования** являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации и подготовка отчёта.

Информация о деятельности образовательной организации размещается в текстовой и табличной форме, а также в форме копий документов и аналитических текстов.

**Процедура самообследования способствует:**

1. Получению объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
2. Определению степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся;
3. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
4. Возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях;
5. Выделению существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении;
6. Поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития школы.

С точки зрения законодательства самообследование – процедура оценки по исполнению нормативных правовых требований в сфере образования, проводимая образовательной организацией в рамках управления качеством образования.

Отчёт включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Для подготовки аналитических материалов использовался динамический анализ, позволяющий отслеживать изменения, произошедшие в образовательной организации в течение 3 лет, выявлять существующие тенденции в функционировании и развитии, определять причины невыполнения или снижения значений показателей деятельности, делать оценку результативности и эффективности принятых управленческих решений.

Важной составляющей проведения самообследования является привлечение общественности к данному процессу. В качестве общественных экспертов могут выступать: представители родительской общественности, Управляющего совета. Представителей общественности вовлекают в процедуру проведения самообследования через работу в комиссиях по рассмотрению разных аспектов деятельности школы.

## **Раздел I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **Общие сведения об организации**

Всегда в Бурановке была только начальная школа, остальные ученики обучались в Рогозихинской школе. Бурановская средняя школа начала свою работу в 1985 году сначала в здании колхозной конторы, и только в сентябре 1987 года прошёл первый урок во вновь построенном здании двухэтажной средней школы по улице Целинная 31. В 2016 году школа выпустила последний 11 класс.

Постановлением Администрации Павловского района от 5 мая 2016 года № 361 муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бурановская средняя общеобразовательная школа» реорганизовано в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Геремок» с изменением уровня реализации общеобразовательных программ и переименованием его в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурановская основная общеобразовательная школа».

**1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурановская основная общеобразовательная школа» Павловского района Алтайского края

**2. Юридический адрес:**

2.1. Почтовый индекс 659019

2.2. Область: Алтайский край

2.3. Район: Павловский, населённый пункт: п. Бурановка

2.4. Улица: Целинная

2.5. Дом: 31, телефон 8(38581)44536

3. **Фактический адрес:** Алтайский край, Павловский район, п. Бурановка, ул. Целинная, д. 31

4. **Адрес сайта:** <http://buran-schkola.edu22.info/index.php/glavnaya>

5. **Электронный адрес:** [buranschkol@mail.ru](mailto:buranschkol@mail.ru)

6. **Учредитель:** Муниципальное образование Павловский район Алтайского края. Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по образованию и молодёжной политике Администрации Павловского района Алтайского края.

**7. Миссия образовательной организации:**

Миссия МБОУ «Бурановская ООШ» – развивать детей с разными адаптивными возможностями, выявлять и стимулировать проявление их индивидуально-личностного потенциала, создавать условия для их культурного роста, предоставить каждому ребенку, исходя из его потребностей, интересов и способностей, возможность реализовать себя и проявить свою индивидуальность. (В школе один обучающийся осваивает адаптированную программу 8.2 в 1 классе, надомное обучение; в 3 классе обучается ребёнок-инвалид – инвалид с нарушением опорно-двигательной системы, но по рекомендации краевого ПМПК обучается он по общеобразовательной программе и успешно осваивают её); в 8 классе обучается ребенок-инвалид по слуху по общеобразовательной программе (заявления от родителей не поступало).

**Основная цель** образовательной политики МБОУ «Бурановская ООШ» в 2022 году – выполнение 273 ФЗ «Об образовании»: создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; компетентностный подход, как основа формирования человеческого потенциала; удовлетворение запроса социума. Школа выполняет

социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей.

### **8. Образовательные цели:**

Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению обучающимися современного качественного образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

#### **Задачи:**

1. Обеспечение современного качественного образования в соответствии с государственными стандартами
2. Реализация преемственности и открытости в сфере образовательных подсистем (дошкольной, школьной, дополнительного образования), предоставляющих каждому обучающемуся сферы деятельности, необходимые для его развития.
3. Построение образовательной практики с учётом региональных, социокультурных условий, воспитание обучающихся в духе гражданственности и патриотизма, уважения к своей школе, городу, региону, России; формирование здорового образа жизни обучающихся.

### **9. Принципы стратегического развития:**

В основе концепции организации, осуществляющей образовательную деятельность - принципы современной педагогической теории, в том числе

- **Принцип открытости** образовательной среды школы.
- **Принцип свободы выбора.** Он определяет целенаправленную деятельность педагогического коллектива по оказанию поддержки обучающимся в овладении ими умениями действовать в условиях свободы и делать правильный осознанный выбор.
- **Принцип гуманизации** – соблюдение прав учителя и ребенка, закрепленных законом «Об образовании в Российской Федерации», Декларацией прав ребенка, Конвенцией о правах ребенка и др. нормативными документами.
- Создание условий для **творческой самореализации личности**; общеклассная и групповая учебная работа сочетаются с индивидуальной, при этом особое внимание уделяется развитию каждого ребенка.
- Принцип педагогической поддержки. Процесс совместного со школьником определения его образовательного маршрута, путей совместного преодоления проблем.
- **Принцип вариативности** – создание поливариативной образовательной среды, где создается возможность выбора содержания обучения, системы и содержания воспитательной работы, а так же методов, форм и приемов обучения и воспитания, его основой является удовлетворение различных образовательных потребностей и интересов обучающихся.

- **Непрерывность образования.** Связь не только всех уровней образования в школе, но и всех субъектов образовательной системы села.
- **Принцип сочетания инновационности и стабильности.** Он определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, предметных планов, технологии и форм работы организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- **Принцип сотрудничества** – построение взаимоотношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность на основе компетентности, авторитетности и поддержание достоинства в отношении учителей, повышающих уровень самооценки обучающихся.
- **Принцип развивающего обучения** – отказ от репродуктивных методик и применение методов творческой мыслительной деятельности и самообразования обучающихся.
- **Принцип индивидуализации и дифференциации обучения** – повышение учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого воспитанника, выявление и развитие склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых наук и на различном уровне.
- **Принцип системности** – преемственность знаний, т.е. родственные отношения повторения и учения на уровнях образования.

## 1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации:

Таблица 1.

| № | Должность | ФИО                        | Курирует направления и виды деятельности  | Образование по диплому (указать специальность)                         | Стаж          |         | Кв. категория |         |
|---|-----------|----------------------------|---|--|---------------|---------|---------------|---------|
|   |           |                            |   |  | Администратор | Педагог | Администратор | Педагог |
| 1 | Директор  | Пастухова Ольга Викторовна | Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом организации, осуществляющей | высшее, (М) Межкультурная коммуникация и инновационная лингводидактика | 2             | 15      | соответствие  | первая  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | образовательную деятельность. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйствен-ную (производственну ю) работу организации, осуществляющей образовательную деятельность. |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**1.3. Сведения об основных нормативных документах:**

**Устав МБОУ «Бурановская ООШ»**

Дата регистрации: 27.04.2018г.

**Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц:**

Серия 22 № 001718113

Дата регистрации: 06.03.2002 г. ОГРН: 1022202364271

**Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе:**

Серия 22 № 004000639 Дата регистрации: 26.04.2002 г.

ИНН: 2261006152

**Акт о приёме собственности в оперативное управление:**

Название документа: Договор № 17-30-36 безвозмездного пользования (договор ссуды) муниципальным нежилым зданием

Дата: 01.05.2017 г.

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:**

Серия: 22Л01 № 0002298

Регистрационный №: 442

Дата выдачи: 06.12.2016

Срок действия: бессрочная

**Свидетельство о государственной аккредитации:**

Серия: 22А01 № 002032



Регистрационный № 001  
Дата выдачи: 19.01.2017  
Срок действия: 04.04.2023

**Образовательные программы МБОУ «Бурановская ООШ»:**  
**Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС)**

Принята кем: педагогическим советом  
Дата: 22.05.2018 Протокол № 12  
Утверждена приказом директора: дата 23.05.2018 № приказа 83

**Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС)**

Принята кем: педагогическим советом  
Дата: 22.05.2018 Протокол № 12  
Утверждена приказом директора: дата 23.05.2018 № приказа 83

**Основная образовательная программа основного общего образования (ФКГОС)**

Принята кем:  
Дата: 22.05.2018 Протокол № 12  
Утверждена приказом директора: дата 23.05.2018 № приказа 83

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

*Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБОУ «Бурановская ООШ» соответствует действующему законодательству РФ.*

*В 2018 учебном году необходимо обновлять и пополнять нормативную базу по введению обновленного ФГОС ООО, вносить изменения и дополнения в основную образовательную программу основного общего образования в соответствии с обновленным ФГОС ООО и локальные акты школы в соответствии с новыми требованиями.*

#### **Раздел II. Структура и система управления**

Структура управления МБОУ «Бурановская ООШ» соответствует задачам и Уставу ОУ.

##### **Структура управления**



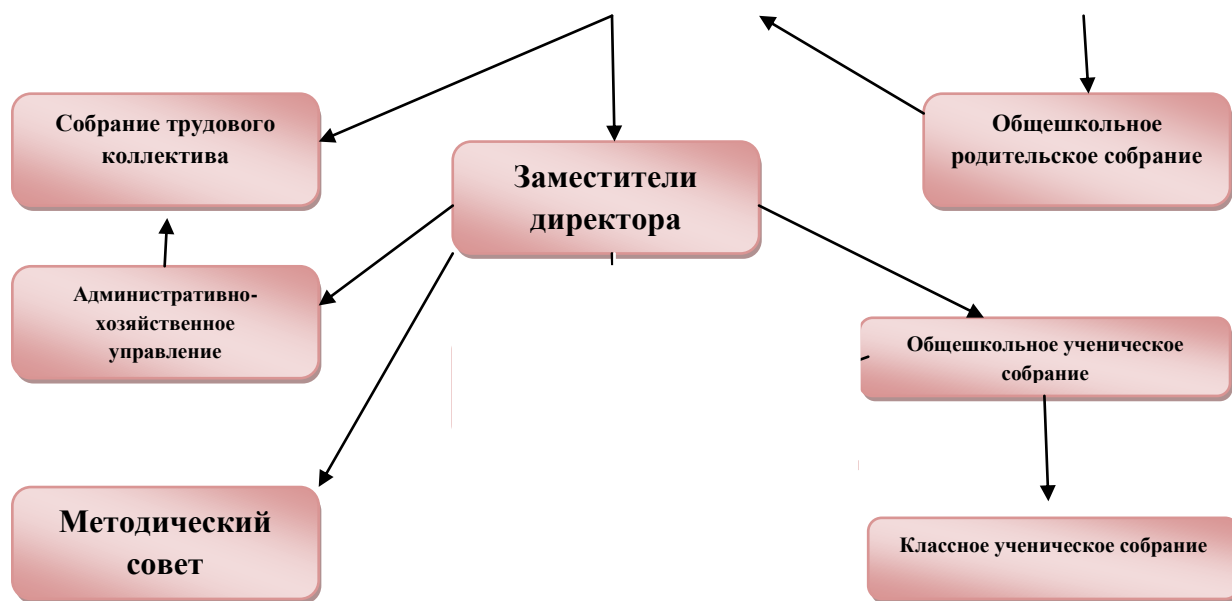


Рис. 1 Структура управления МБОУ «Бурановская ООШ»

Структура и система управления Учреждения строится в соответствии с Уставом.

Сохранена организационная структура организации, осуществляющей образовательную деятельность с четырьмя управленческими уровнями: коллегиально-управленческий, административно-управленческий, организационно-педагогический; коллегиально-совещательный.

**На первом управленческом уровне** (по содержанию – это уровень стратегического управления) - директор школы – главное административное лицо, несущее персональную ответственность за всё, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Управляющий совет, Педагогический совет, общешкольная конференция, общешкольное собрание трудового коллектива, Родительский комитет. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направления развития образовательного учреждения, всех его подразделений. Данные коллективные органы управления участвуют в определении стратегии развития школы и её миссии. Заседания советов оформлены соответствующими протоколами. На рассмотрения выносятся вопросы, определяющие политику образования в школе, принимаются решения по работе различных служб, совершенствованию направлений жизнедеятельности школы: обеспечению безопасных условий, созданию комфортных условий пребывания учащихся в школе, организации горячего питания, развитию дополнительного образования и др. Функции и права Советов разные, но своей деятельностью они дополняют друг друга.

Тематика заседаний педагогического совета соответствует основным направлениям деятельности школы. Выполнение решений отслеживается и фиксируется.

**На втором уровне** структуры (по содержанию – это уровень тактического управления) субъекты управления, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации. Обязанности распределены с учётом целесообразности и профессиональной компетенции. Каждый член администрации курирует определённое направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция – согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, т.е. добиваться практического воплощения запланированных задач и прогнозов.

**Третий уровень** управляющей системы представлен школьным Методическим советом, МО классных руководителей, педагогами дополнительного образования. Работают также временные творческие группы учителей. Данный уровень оперативного управления мобилен и по мере необходимости подвергается изменениям и дополняется новыми структурами в виде творческих групп учителей, внедряющих ФГОС ООО. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах. Осуществляется с учётом индивидуальных особенностей.

**Четвертый уровень** – педагоги школы, которые непосредственно взаимодействуют с обучающимися и их родителями. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

Функции структурных элементов системы управления определяются локальными нормативными актами, определяющими функции структурных элементов системы управления.

**Общее собрание работников образовательной организации** – является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления учреждения. В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и локальными актами Учреждения. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы её развития,
- даёт рекомендации по вопросам изменения Устава учреждения, структуры и органов управления школы,
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы, утверждает Положение об Управляющем совете школы,
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы и т.д.

**Общешкольное родительское собрание** – орган соуправления МБОУ «Бурановская ООШ», обеспечивающий включение родителей в управление школой. Родительское собрание является источником информации, формой педагогического самообразования, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, механизмом единения творческой энергии участников, способом участия в управлении школой, индикатором правильности педагогического воздействия. Собрание родительского комитета проходили в сентябре 2021 года и в апреле 2022 года. Администрация школы отчитывалась перед родителями о ходе учебного процесса, о подготовке к экзаменам, об участии школьников в воспитательных мероприятиях. Проводилось анкетирование родителей по вопросу удовлетворённости учебно-воспитательной работой в школе, психологической атмосферой в классных коллективах. Родители решали вопросы помощи школе в проведении ремонта, обсуждали вопрос школьной формы.

**Педагогический совет** – является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом учреждения. Педагогический совет создан в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов совершенствования образовательного процесса учреждения, изучения и распространения передового педагогического опыта, вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс и др. Его деятельность регламентируется Положением о Педагогическом совете, которое принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в школе на основании трудового договора по основному месту работы.

За прошедший учебный год проведено 12 педагогических советов, среди них: анализ работы школы за 2021 учебный год, утверждение плана работы школы на 2022 учебный год; формирующее оценивание как средство повышения качества и эффективности урока; рассмотрение плана мероприятий по улучшению качества деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бурановская основная общеобразовательная школа»; коммуникативная культура учителя и другие.

**Управляющий совет школы** – коллегиальный орган управления (*председатель Серяпина Е.А.*, созданный для обеспечения коллегиального

поиска новых путей развития школы в рамках реализации информационной открытости образовательной организации в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 г., наделённый полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом образовательного учреждения и положением об Управляющем совете. Основной деятельностью Совета является:

- содействие более полной и качественной реализации уставных компетенций образовательного учреждения и решению вопроса функционирования и развития учреждения,

- участие в коллегиальной оценке деятельности учреждения по поднятым проблемам для определения стратегии, разработки и утверждения Программы развития учреждения.

**Совещания при директоре (плановые или оперативные)** организованы с целью осуществления контроля исполнения законодательства в области образования; контроля, анализа и экспертной оценки эффективности результатов деятельности педагогических работников; выявления отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработке на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта. За прошедший учебный год оперативные совещания при директоре проходили каждый понедельник перед началом уроков. Руководитель и заместители доводили до сведения педагогов планы на неделю, решали текущие вопросы. Плановые совещания проходили 1 раз в месяц. На них подводились итоги, рассматривались вопросы готовности школы к новому учебному году, посещаемость обучающимися занятий, ведение документации педагогами школы, результаты классно-обобщающего контроля, эффективность использования учебно-лабораторного оборудования, состояние кабинетов, школьное питание, подготовка обучающихся 9 класса к экзаменам, результаты административных контрольных работ. Большой спектр проблем, решаемых совещанием при директоре, и регулярность их проведения способствовали оперативной ликвидации ошибок и просчётов в работе педагогов. Так, исправлялись ошибки в оформлении документации, урегулировались вопросы с оплатой школьного питания, потому что в дело вступал родительский комитет; улучшалось состояние кабинетов, потому что были определены конкретные меры и конкретные сроки; были определены обучающиеся 9 класса «группы риска» по математике и русскому языку, и классный руководитель на «оперативках» отчитывался о посещении прежде всего этими детьми консультаций по предметам и т.д.

**Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений** (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками) – орган коллегиального управления школы, комиссия создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, путём доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

**Классные родительские комитеты** – органы коллегиального управления класса, общественные организации в учреждении, работа которых строится на основании Положения о классных родительских комитетах, утверждённых Управляющим советом школы. Классные родительские комитеты содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей; привлечению внебюджетных средств по обеспечению деятельности и развития школы, организации конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий школы; совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству её помещений и территории.

**Совет старшеклассников и классные родительские комитеты** – стратегические органы коллегиального управления. Создаются (первый) по инициативе обучающихся 8,9 класса, (вторые) – по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся класса и классных руководителей. Данные органы создаются в целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Управление данными органами осуществляется в соответствии с Уставом и локальными актами учреждения.

Ученическое самоуправление осуществляется через Совет старшеклассников. В его состав входят обучающиеся 7-9 классов. Во главе Совета старшеклассников стоит председатель (Ананян София, ученица 9 класса). Кроме Председателя в Совете работают сектора по направлениям. Основными целями и задачами Совета старшеклассников являются: привлечение обучающихся школы к сотрудничеству с педагогическим коллективом в организации внеурочной воспитательной работы; создание условий для адаптации обучающихся в современных условиях.

При Совете старшеклассников были созданы сектора, которые отвечали каждый за свою работу:

**Информационный сектор** информирует обучающихся о проделанной Советом работе; подбирает материалы на сайт в новостную ленту; подготавливает объявления о заседаниях и мероприятиях.

**Старостат.** В него входят старосты всех классов. Следит за порядком в школе; организует рейды, собрания по соблюдению порядка в школе; организует дежурство по школе.

**Культмассовый сектор** организует проведение в школе культурных мероприятий, концертов, вечеров, смотров и конкурсов; проведение классных огоньков, дней рождения; готовит оформление и реквизит к праздникам.

**Учебный сектор** организует оказание помощи обучающимся в освоении отдельных предметов; участие в предметных олимпиадах, неделях и мероприятиях, организует рейды по проверке сохранности учебников; подводит итоги конкурса «Лучший класс». Лучшими по учёбе классами в 2021 учебном году среди начальных классов стал 1 класс (классный руководитель Романова М.В., староста класса –Зубарева В.), среди обучающихся основной школы стал 9 класс (классный руководитель Золотарева Л.Н., староста класса –Самозвон А).

**Спортивный сектор** организует спортивные соревнования между классами, организует участие обучающихся в Днях здоровья, а также в районных соревнованиях по различным видам спорта.

Совет старшеклассников состоит из инициативных ребят, лидеров является независимой экспертной группой, участвует в оценке конкурсных работ обучающихся, являются членами жюри, проводят оценку качества подготовки классов к мероприятиям, выступают с инициативой КТД. В школе под руководством педагогов и Совета старшеклассников работает **экологическая организация «Алмазные россыпи»**, которая участвует в экологических десантах по очистке от мусора берега р. Касмалы, прополку саженцев сосны, трудовые десанты по благоустройству территории школы и посёлка, и **волонтёрский отряд «Выбор»**, члены которого оказывают посильную и безвозмездную помощь престарелым людям, поздравляют ветеранов войны и труда, учителей-ветеранов с праздником Победы, Днём учителя, Днём пожилого человека. Из числа волонтеров создан школьный отряд правопорядка. Члены отряда проводили рейды «Моя школьная форма», беседы о здоровом образе жизни, флеш-мобы.

Органы ученического самоуправления активно взаимодействуют с Управляющим советом школы, Педагогическим советом по вопросам организации жизнедеятельности школы. Это создаёт условия для становления личности обучающихся, развития их организаторских способностей, превращение обучающегося в активного участника управления школой, способствует социальной адаптации выпускников к самостоятельной взрослой жизни.

**Методический совет** является главным структурным подразделением методической службы школы, (руководитель Синев Е.А.) профессиональным

коллективным органом, объединяющим творчески работающих педагогов школы, стремящихся осуществить преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определёнными концептуальными положениями, подходами, идеями.

**Творческие группы учителей** – это временные общественно-педагогические формирования, которые создаются из числа педагогов, проявляющих интерес к решению определённых педагогических и методических задач, что способствует повышению качества образования и создаёт условия для самореализации и самоактуализации педагога.

**Аттестационная комиссия** – коллегиальный орган, целью создания которого является проведение аттестации педагогических работников учреждения и принятие решения о соответствии (несоответствии) педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

Структура управления школой дополнена горизонтальными связями с такими органами коллективного управления как общее собрание трудового коллектива и профсоюзная организация школы.

Администрация школы отдаёт часть своих полномочий профсоюзной организации. Это вопросы контроля соблюдения норм и правил охраны труда, организации отдыха работников школы, распределения стимулирующей надбавки к заработной плате работников.

Участие работников, родителей и учащихся в управлении отводится большая роль, что способствует решению комплекса управленческих задач: повышение мотивации исполнителей, у всех участников образовательного процесса развивается чувство причастности к общему делу.

Деятельность МБОУ «Бурановская ООШ» регламентируется следующими локальными актами:

- приказами и распоряжениями руководителя ОО;
- положения;
- правила;
- договоры;
- инструкции;
- иными локальными актами, утверждёнными в установленном порядке

и в рамках имеющихся у школы полномочий.

Распределение основных направлений управленческих функций определяется должностными инструкциями (обязанностями). Вся структура управления обеспечена локальными актами и представляет взаимодействие вертикальных и горизонтальных административных и общественных структур в целях повышения эффективности управления. Административные обязанности распределены приказом директора учреждения от 03.09.2016 № 97/2 «О распределении обязанностей между членами администрации школы и отдельными педагогическими работниками и работниками из числа обслуживающего персонала».



**Основная задача при проведении мониторинга оценки качества образования** в общеобразовательном учреждении, используя современные информационные технологии, отследить текущее состояние подготовки обучающихся по предмету, выявить изменения, происходящие в течении всего срока обучения в старших классах при подготовке к сдаче ОГЭ и скорректировать деятельность педагога, предоставить наглядный материал для построения эффективной обратной связи с родителями. Данная задача решается с помощью современных методов анализа и хранения информации, тесно связанных с широким применением компьютерных технологий и математических методов, используемых в статистике.

Незаменимым помощником в оценке качества образования и управления образовательным процессом оказывает Многоуровневая система оценки качества образования (МСОКО), реализуемая в системе «Сетевой город. Образование». МСОКО предоставляет возможности оценки качества образования на уровне классов (внутриклассное оценивание) и на уровне образовательной организации в целом (внутришкольное оценивание). Внутриклассное оценивание базируется на результатах контрольных работ и итоговых показателей класса по учебным предметам. .

В первую очередь важно отслеживание результатов контрольных и диагностических работ по русскому языку и математике, с целью планирования и проведения дифференцированной коррекционной работы с учащимися и повышения их персонального уровня в освоении основных элементов содержания предмета.

Для сравнения результатов класса за учебный период как предметнику, так и классному руководителю необходимо изучить отчёт *«Анализ результатов контрольных работ (результаты выполнения контрольных работ в сравнении с прогнозируемыми результатами - ИРО)»*.

Отчет *«Диагностическая карта»* содержит информацию по динамике среднего индивидуального балла учащегося по предмету по результатам всех выполненных им работ и позволяет судить об уровне освоения учеником стандарта.

Важен такой отчет, как *«Разрыв между результатами контрольных работ и оценочными показателями»* для того, чтобы сделать выставление отметок за устные ответы на уроке и письменные работы более объективным. Работая с модулем «МСОКО» мы имеем возможность в отчете *«Предварительных результатов экзаменов»* видеть баллы двух лет и получать более объективную картину. После сдачи экзаменов текущего учебного года необходимо анализировать сделанную работу.

**На «Отчеты по школе»** важно обратить внимание всем учителям ОО. Можно увидеть и проанализировать свою работу с помощью материала *«Итоги деятельности учителей по предметам»* и *«Персональный контроль результатов деятельности учителей»*. Модуль «МСОКО» составляет отчеты объективно. Мы привыкли всегда оценивать работу ученика, а тут вдруг учитель сам оказывается в ситуации, когда его работу оценивают,

причем оценивают в сравнении с коллегами других предметных областей. Важно проанализировать полученный результат и сделать грамотные выводы, наметить пути решения проблем, организовать дифференцированную работу с учащимися с одной «4», с одной «3», с неуспевающими. Вся система своими аналитическими отчётами призвана помочь учителю организовать каждодневную работу таким образом, чтобы качество образования стало выше.

Редко встретишь учителя в школе без классного руководства. Раздел МСОКО «Отчёты по учащимся» и «Отчёты по классу» помогут вести работу во всех направлениях: и с учениками, и учителями-предметниками. «Оценочные показатели» выявят предметы, по которым ученику нужно усилить работу для повышения результатов. Можно увидеть прогнозируемые результаты экзаменов обучающихся 9 кл. Сформированная индивидуальная «Диагностическая карта» покажет объективные результаты с оценкой уровня освоения стандарта (освоил / не освоил).

Всё это можно брать на вооружение и вести каждодневную, кропотливую работу и с учениками, и с их родителями, и с коллегами.

Таким образом, анализируя проведенную работу по параметрам, предложенным МСОКО, становится возможным, получить наглядные объективные результаты работы школы и педагогов, которые могут быть рассмотрены, проанализированы и скорректированы.

Современные ИКТ технологии позволили обеспечить:

- оперативность управления УВП,
- информирования всех участников ОП,
- надежность и доступность,
- архивирование большого объема информации,
- ведение электронного банка данных по направлениям деятельности,
- уменьшение бумагооборота.

Мониторинг качества образования в МБОУ «Бурановская ООШ» осуществляется по следующим трём направлениям:

#### 1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ВПР и ГИА-9);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

## 2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

## 3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Управляющий совет, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Учреждении. План-график, по которому осуществляется мониторинг доводится до всех участников учебного процесса Учреждения в течение месяца (на планёрках, собраниях, совещаниях и тд.). Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должны превышать 5-7 дней. Члены коллектива Учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. Кроме того, оперативный мониторинг возможен без предупреждения. Для осуществления комплексного мониторинга издаётся приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного

процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведённого мониторинга доводятся до сведения педколлектива.

Основными пользователями результатов мониторинга являются педагогические работники, администрация, обучающиеся и их родители, органы управления образованием, представители общественности. При проведении и использовании данных мониторинга администрация и педагогические работники пользуются возможностями единого информационного пространства Учреждения (при обработке и внесении данных мониторинга в локальную сеть). Родители обучающихся имеют возможность знакомиться с результатами мониторинговых исследований по качеству образования на родительских собраниях, через информацию, размещённую на школьном сайте. Субъекты учебно-воспитательного процесса Учреждения имеют право на конфиденциальность информации в соответствии с Положением о персональных данных. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с методической целью. В Учреждении допускается использовать программное обеспечение только в соответствии с имеющимися лицензионными соглашениями. При составлении заданий мониторинга педагогическим работникам предоставляется доступ к тем ресурсам сети Интернет, содержание которых не противоречит законодательству РФ и которые имеют отношение к образовательному процессу.

Порядок хранения материалов мониторинговых исследований определяется руководителем Учреждения в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

Система внутреннего мониторинга качества образования выстроена в соответствии с современными требованиями сбора, хранения и обработки информации об образовательной деятельности.

Внешний мониторинг осуществляется через автоматизированную систему сбора статистической отчетности на сайте <http://rs.edu22.info/report/public/report:>

- Информация о контингенте обучающихся в общеобразовательном учреждении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья
- Информация об организации предоставления образовательных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья
- Информация о созданных в организации, осуществляющей образовательную деятельность, условиях для получения образовательных услуг детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья
- Состояние подключения к сети Интернет организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Алтайского края
- Мониторинг "Паспорт здоровья общеобразовательной организации"
- Мониторинг систем контентной фильтрации в образовательных учреждениях Алтайского края

- Эффективное использование учебно-лабораторного оборудования для предметных кабинетов
- Мониторинг ФГОС
- Мониторинг системы образования Алтайского края
- Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих работников ОО Алтайского края за последние три года

Все звенья управленческой структуры связаны между собой, между ними существует разделение полномочий и ответственности. Координация деятельности осуществляется через:

- Программу развития МБОУ «Бурановская ООШ» на 2020-2025 гг.;
- Программу «Одарённые дети»;
- Коррекционную программу;
- Основную образовательную программу начального общего образования;
- Основную образовательную программу основного общего образования (ФГОС);
- Основную образовательную программу основного общего образования (ФКГОС);
- план работы МБОУ «Бурановская ООШ» на год;
- календарный учебный график;
- учебные планы: 1-4 кл., 5-8 кл, 9 кл.;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы школы и классов;
- план методической работы школы;
- план внеурочной деятельности и др.

Все планы соответствуют целям и задачам, стоящим перед образовательным учреждением.

#### **Система управления:**

**Управление Учреждением** осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, органов муниципального управления образованием Павловского района и Уставом образовательного учреждения на принципах единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

Управленческая деятельность администрации школы реализуется через **функции:**

- **информационно-аналитическая:** изучается реальное состояние качества образования в школе. Наиболее чётко систематизируются сведения об обученности школьников, качеству обучения, уровню сформированности общеучебных умений и навыков, уровню сформированности УУД НОО и ООУ, состояния здоровья, физического развития, уровня воспитанности обучающихся. Определена регулярность сбора информации. Анализ результатов идёт во временном сравнении, и сравнении результатами по району. Данная информация позволяет обобщить результаты и принять верные управленческие решения;

- **планово-прогностическая:** характеризуется комплексным характером планирования и реализуется через годовой план работы школы в целом и отдельных её подразделений. Школа стремится осуществлять программно-целевой подход в управлении;

- **контрольно-диагностическая:** существующая система внутриучрежденческого контроля и диагностики позволяет добиться планируемых результатов. Данные контроля служат основой для педагогического анализа, а через него и для регулирования и коррекции. Главная цель контроля – оказание методической помощи, поэтому контроль опирается на самоанализ и самооценку участников образовательного процесса и способствует профессиональному росту учителя;

- **организационно-исполнительская:** реализуется от выполнения следующего алгоритма управленческой деятельности: изучение вопроса, планирование, подготовка, выполнение, расстановка людей на конкретные участки и создание настроения на работу. Этому способствует сложившаяся в школе система стимулирования труда работников, учащихся, родителей, включающая в себя моральное и материальное поощрение;

- **регулятивно-коррекционная** поддерживает образовательную систему школы на заданном уровне с целью предупреждения фактов, мешающих нормальному функционированию учебно-воспитательного процесса. На основе анализа работы проводится коррекция. Цель коррекционной деятельности по отношению к педагогу в выборе системы его подготовки, которая поможет ему качественно улучшить результаты деятельности, оперативно вносить коррективы и принимать управленческие решения, адекватные изменения в педагогическом сообществе и в самом коллективе. Работать помогает система повышения квалификации администрации и педагогов, включающая в себя самообразование

#### **Основные методы управления:**

- наблюдение;
- изучение документации;
- метод системного анализа;
- прогнозирование;
- моделирование;
- метод публичного выступления;
- метод свободного диалога;
- метод целенаправленного действия.

Работа управленческого аппарата строится на принципах научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности. На еженедельных планёрках рассматриваются планы деятельности на определённый срок, происходит обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, предлагаются пути преодоления недостатков в работе, коррекции.

Аналитические материалы мониторинга, справки заместителей директора, протоколы педагогического и методического советов, совещаний

при директоре, книга приказов по основной деятельности и движению учащихся являются основными информационно-аналитическими материалами учреждения.

Формы предоставления информации об управлении в школе:

- отчёт о результатах самообследования за учебный год на сайте школы;
- публикации в СМИ об интересных и значимых делах школы;
- массовые мероприятия с участием родителей;
- презентации перед родительской общественностью;
- дни открытых дверей;
- мастер-классы для педагогических работников района;
- концерты для родителей, жителей посёлка, подготовленные обучающимися.

МБОУ «Бурановская ООШ» находится **в режиме стабильного функционирования**. Педагогический коллектив вместе с обучающимися добился определённых успехов, в то же время ведётся подготовительная работа к режиму развития: проводится анализ учебно-воспитательной работы, вычленяются проблемы, разрабатываются планы действия по ликвидации проблем.

Основные образовательные программы: 1-4 (ФГОС), 5-8 (ФГОС), 9(ФКГОС) выполнены. Мониторинг показал, что рабочие программы педагогов соответствуют авторским программам по предметам, в строгом соответствии с ними внесено тематическое планирование в «Сетевой город». Выданы все уроки, рассмотрены все темы календарно-тематического планирования, выполнен обязательный минимум контрольных работ, предлагаемыми авторскими программами, резервные часы отведены на повторение учебного материала по предмету. Программа воспитательной работы за 2021 год выполнена полностью.

#### **Оценка результативности и эффективности системы управления.**

Деятельность администрации Учреждения направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции, на основании Положения о внутришкольном контроле. Целью внутреннего контроля является получение полной и всесторонней информации о состоянии учебно-воспитательной работы в общеобразовательном учреждении и внесение своевременных корректив в учебный и воспитательный процесс.

Контроль за воспитательной и образовательной деятельностью в школе осуществляет администрация в лице директора школы и заместителей по учебной и воспитательной работе. Контроль производится систематически в соответствии с планом ВШК. Контроль – это посещение уроков и воспитательных мероприятий, контрольные срезы по предметам, входные и итоговые контрольные работы 1-4,5,9кл., собеседование с учителями-

предметниками, классными руководителями, учащимися, анкетирование, проверка документации. По результатам проверок составляются аналитические справки, которые зачитываются и обсуждаются на совещаниях и Советах различного уровня, по результатам обсуждения принимаются управленческие решения, выполнение которых проверяется через определённый срок. В 2021 году на постоянном контроле была посещаемость, система подготовки к итоговой аттестации, выполнение программ, соответствие форм и методов учебной работы требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО.

По результатам опроса система контроля понятна всем участникам образовательных отношений.

Являясь одним из центральных звеньев социокультурного комплекса поселка Бурановка, школа тесно взаимодействует со всеми предприятиями, расположенными на его территории и территории района:

- Рогозихинским лесничеством;
- сельским Домом культуры;
- сельской библиотекой;
- администрацией Бурановского сельсовета;
- Бурановской врачебной амбулаторией (договор об оказании услуг);
- районным отделом внутренних дел (постоянное взаимодействие с ПДН, участковым инспектором и т.д.);

В с. Павловск с:

- краеведческим музеем;
- школой Искусств;
- ДЮЦ «Надежда».

Особо надо отметить то, что налажено важное сотрудничество с местным сельхозпредприятием СПК «Бурановский» в вопросах трудоустройства выпускников школы окончивших профессиональные учебные заведения. Это сотрудничество распространяется также на временное трудоустройство обучающихся в каникулярное время через КГУ ЦЗН Павловского района. Правление СПК обеспечивает транспортом для выезда детей на различные мероприятия в районный центр, помогает в текущем ремонте здания школы.

В ноябре 2020 г. прошел месячник «Мы выбираем будущее», в рамках которого состоялась встреча старшеклассников с врачом общей практики Серяпиной Е.А. Елена Александровна подготовила для ребят интересную беседу о влиянии вредных привычек на здоровье человека.

Ежегодно в декабре на базе Бурановской ООШ проходит Единый день профилактики с детьми группы риска. Работники полиции, детской комнаты, здравоохранения провели полезные лекции.

В начале апреля в школе прошла неделя профориентации, также были проведены мероприятия посвященные разнообразному миру профессий.

Сотрудничество с Бурановской сельской библиотекой реализовывалось через совместные мероприятия: экскурсии по библиотеке для юных



читателей, библиотечные уроки, массовые мероприятия (литературно-музыкальная композиция к Дню памяти воинов-интернационалистов).

22 февраля в сельской библиотеке прошел традиционный урок мужества «Никто не забыт, ничто не забыт». Провела мероприятие Ковылина Т. И., заведующая библиотекой. Мероприятие было проведено по страницам книги «Память сквозь годы», в которой собраны воспоминания участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, «детей войны» а также отклики молодого поколения о времени, пережитом дедами, их размышления о памяти и долге.

В библиотеке ребятами проведён ежегодный ремонт книг.

Организована работа школьного лесничества «**Ласточка**». Ребята пропалывали лесопосадки молодых сосен на окраине п. Бурановка, помогали очищать лес.

Систематически проводится большая работа по освоению современных образовательных технологий. Учителя, работающие по федеральным образовательным стандартам, используют в своей педагогической деятельности следующие технологии: проблемного обучения, игрового обучения, информационные технологии, проектно-исследовательскую технологию, системно-деятельностный подход, здоровьесберегающие технологии.

#### **Оценка организации взаимодействия семьи и школы**

На общешкольных и классных родительских собраниях родители (законные представители) обучающихся получают информацию о своих правах и обязанностях, ответственности родителей, о правах и обязанностях обучающихся. Локальные нормативные акты школы находятся на сайте ОУ и доступны для ознакомления. Кроме того на сайте расположена информация о школе, руководящих и педагогических работниках, режиме работы, реализуемых учебных программах, численности обучающихся, наличии вакантных мест.

Социальной службой Учреждения полностью реализован план работы с неблагополучными семьями. Ежегодно обновляется социальный паспорт Учреждения. Ежемесячно проводится мониторинг количества обучающихся из социально незащищенных семей, стоящих на учете в Управлении социальной защиты населения Павловского района.

Планы работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, ежегодно составляются классными руководителями и социальным педагогом и реализуются в течение года в полном объеме. Были проведены классные родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями, совместные внеклассные мероприятия на уровне класса, школы. Общешкольные родительские собрания были проведены в намеченные сроки. Посещаемость родительских собраний остаётся удовлетворительной. С целью привлечения родителей к активному участию в жизни школы в 2021 году продолжил свою работу Управляющий совет, в состав которого вошли самые активные родители, учителя, обучающиеся. Все протоколы

заседаний Управляющего совета, Педагогического совета, общешкольного родительского комитета и классных родительских комитетов, родительских собраний, Совета профилактики оформлены и доступны для ознакомления. Ежегодно проводится изучение уровня удовлетворённости родителей работой общеобразовательного учреждения для дальнейшего совершенствования работы педагогического коллектива. 84,6 % опрошенных родителей удовлетворены результатами работы школы.

Большинство родителей интересуются учёбой и проблемами своих детей, приходят не только на родительские собрания, но и на тематические классные часы, на праздники, на совместные спортивные соревнования, оказывают помощь в ремонте классных кабинетов.

Ежегодно в школе проходит мониторинг, выявляющий проблемные семьи, семьи, нуждающиеся в помощи. Затем с ними работают социальный педагог, классные руководители, родительский комитет школы и родительские комитеты по классам.

Таблица 2.

### Социальный паспорт школы

| № | Количество                   | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------------------------------|------|------|------|
| 1 | Количество обучающихся       | 91   | 88   | 89   |
| 2 | Количество семей             | 78   | 74   | 69   |
| 3 | Количество полных семей      | 60   | 50   | 60   |
| 4 | Количество неполных семей    | 5    | 5    | 5    |
| 5 | Количество многодетных семей | 12   | 12   | 13   |
| 6 | Одинокая мать                | 5    | 5    | 5    |
| 7 | Одинокий отец                | 0    | 0    | 0    |
| 8 | Количество опекунских детей  | 4    | 4    | 4    |

Из них малообеспеченных семей (данные декабря 2021 г) - 9; (находящихся в социально-опасном положении - 0; опекаемых детей – 4 детей детей-инвалидов- 3.

Таблица 3.

### Динамика количества детей с ОВЗ

| Учебный год  | Кол-во детей с ОВЗ | Примечания |
|--------------|--------------------|------------|
| 2019         | 0                  |            |
| 2020         | 0                  |            |
| декабрь 2021 | 0                  |            |

#### Данные травматизма обучающихся в ОУ;

Случаи травматизма за 3 последних года отсутствуют.

- количество и обоснованность обращений педагогов, родителей по поводу конфликтных ситуаций (подтвержденные жалобы на ОО, необоснованные), отсутствие их;

Жалоб родителей, конфликтных ситуаций не было.

В свою очередь школа с помощью соцзащиты и комитета по образованию обеспечивают нуждающихся в социальной помощи обучающихся в начале учебного года канцелярскими товарами, одеждой, обувью, в течение года – льготным питанием.

Питание организовано на основании Положения о порядке организации питания обучающихся в Учреждении, где указан порядок организации и предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся в Учреждении, финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсационных выплат на питание. Положение регулирует отношения, связанные с организацией питания обучающихся Учреждения и определяет долгосрочную стратегию развития деятельности, связанной с организацией питания обучающихся, включая определение цели, задач и критериев развития, принципов и технологий деятельности.

В Учреждении имеется собственный пищеблок, необходимое оборудование. Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи осуществляется на основании СанПиН 2.4.2.2821-10, Положения о бракеражной комиссии в Учреждении, утвержденного приказом от 28.08.2014 № 58, положения о школьной столовой, утвержденного приказом от 28.08.2014 № 58, Положения о порядке организации питания обучающихся в Учреждении, утвержденного приказом от 28.08.2014 № 58.

При приготовлении питания соблюдается: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), нормы питания с учетом возрастных особенностей;

Представлено 10-дневное меню. Проводится витаминизация. В наличие контрольное блюда; хранение проб (48 часовое); используется йодированная соль.

Соблюдается питьевой режим: в начальных классах используется бутилированная вода.

Ведется необходимая документация:

приказы по организации питания,  
утвержденный график организации питания,  
накопительные ведомости по классам,  
журналы бракеража сырой и готовой продукции;  
картотека блюд; таблицы: запрещенных продуктов, норм питания.

В школе предусмотрен набор помещений и оборудования, позволяющие осуществлять приготовление безопасного и сохраняющего пищевую ценность завтрака, осуществлять реализацию блюд, приготовление горячих напитков, отдельных блюд (отваривание колбасных изделий, нарезка готовых блюд).

Питание обучающихся осуществляется в обеденном зале.

Для мытья рук установлено 2 раковины, 1сушка.

Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столы, стулья).

Оборудование, инвентарь, посуда соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям и выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами.

При организации питания используется фарфоровая, стеклянная посуда (тарелки, стаканы). Столовые приборы (ложки) из нержавеющей стали

Меню школьного питания сбалансировано и соответствует требованиям. Рацион питания обучающихся предусматривает формирование набора продуктов предназначенные для питания детей в течение фиксированного отрезка времени.

На основе сформированного рациона питания разрабатывается меню, включающее распределение перечня блюд.

Примерное меню на 10 дней согласовывается с директором школы.

При разработке примерного меню учитывают: продолжительность пребывания обучающегося в школе, возрастную категорию и физические нагрузки обучающегося.

Для учащихся начальной школы организовано двухразовое питание в виде завтрака и обеда. Учащиеся среднего и старшего звена получают одноразовое горячее питание в виде завтрака. Отпуск горячего питания организован по классам на второй, третьей и четвертой переменах.

В меню только свежеприготовленные блюда.

В примерном меню нет повторения одних и тех же блюд в течение одной недели.

Питание обучающихся соответствует принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание.

99% детей питаются в школьной столовой. На питание каждого ребенка 1-4 класс выделяются бюджетные средства.

К работе в школьной столовой допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

#### **Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.**

В МБОУ «Бурановская ООШ» ежегодно проводится изучение и анализ мнения участников образовательных отношений о деятельности школы, в том числе:

- анкетирование «Удовлетворенность организацией школьного питания»;
- анкетирование «Удовлетворенность качеством образования».

По итогам анкетирования выявлено, что более 89% родителей (11% затруднились ответить), принявших участие в анкетировании, удовлетворены качеством образования в Учреждении, отношением к их ребенку со стороны учителей и других работников организации. Родители отмечают, что удовлетворены результатами реализации ФГОС, отмечают, что их дети овладели умениями планировать и решать поставленные задачи, работать в группе, осуществлять поиск информации в различных источниках. Обучающиеся 1-9 классов охвачены разными формами внеурочной деятельности. Можно найти занятие по интересам, не остаётся времени на пустое времяпрепровождение.

Условия обучения в школе, по мнению родителей, созданы: устраивает расписание уроков, распределение учебной нагрузки. В школе поддерживается благоприятный психологический климат.

Материально-техническое сопровождение соответствует современным требованиям. В обучении используется современное оборудование, обучающиеся имеют доступ к ресурсам сети Интернет, имеется библиотека, обеспеченность учебниками составляет 100%.

Родители отметили, что администрация школы выносит на обсуждение общественности вопросы, связанные с функционированием образовательной организации. В достаточной мере информируют о деятельности школы, разъясняют особенности образовательного процесса, знакомят с результатами реализации нового образовательного стандарта.

Анализ анкетирования родителей выявил ряд проблем, которые предстоит решить:

- учитель русского языка не всегда учитывают индивидуальные особенности ребёнка;

- учителям необходимо внимательнее относиться к родительскому мнению;

- на уроках недостаточно индивидуальной работы.

Анкетирование обучающихся показало, что их привлекает участие в конкурсах, интеллектуальных играх, развлекательно-познавательных программах, спортивных мероприятиях.

Мониторинг деятельности классных руководителей, собеседование позволяет определить, какой вид деятельности привлекает детей, какое мероприятие они смогли бы провести наиболее интересно.

В 2021 году проходила независимая оценка качества деятельности образовательной организации. Она показала следующие результаты работы МБОУ «Бурановская ООШ»:

#### Место в рейтинге школ района

Таблица 5.

| № | Критерии   | Количество баллов |
|---|--|-------------------|
| 1 | <b>Критерий 1.</b> Информационная открытость (доступность) деятельности организации (от 0 до 100 баллов)                                       | 95,8              |
| 2 | <b>Критерий 2.</b> Комфортность условий образовательных организаций (от 0 до 100 баллов)   | 92                |
| 3 | <b>Критерий 3.</b> Доступность услуг для инвалидов(от 0 до 100 баллов)   | 66                |
| 4 | <b>Критерий 4.</b> Доброжелательность, вежливость, компетентность работников образовательной организации (от 0 до 100 баллов)                  | 97,6              |
| 5 | <b>Критерий 5.</b> Удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством деятельности образовательной организации (от 0 до 100 баллов) | 96,6              |
|   | Итоговый показатель по НОК ОД  | 89,6              |

По итогам независимой оценки был проведён анализ и составлен план мероприятий по улучшению качества деятельности школы, согласованный на заседании (протокол № 4 от 17.01.2022) и утверждённый директором школы (приказ № 7 от 17.01.2022).

**Выводы и рекомендации по разделу: Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 261 и ст. 282 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». В следующем учебном году необходимо работать над дальнейшим развитием государственно-общественного управления.**

### **Раздел III. Содержание и качество подготовки обучающихся Контингент обучающихся**

Таблица 4.

| №   | Показатели  | Единица измерения    |                      |               |
|-----|---|----------------------|----------------------|---------------|
|     |   | 2019                 | 2020                 | 2021          |
| 1   | <b>Образовательная деятельность</b>   |                      |                      |               |
| 1.1 | <i>Общая численность учащихся</i>   | <b>92</b><br>человек | <b>87</b><br>человек | 87<br>человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | <b>47</b><br>человек | <b>48</b><br>человек | 44<br>человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | <b>45</b><br>человек | <b>39</b><br>человек | 43<br>человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования   | <b>0</b><br>человек  | <b>0</b><br>человек  | 0<br>человек  |

Количество обучающихся по годам показывает стабильность. В 10 класс МБОУ «Ремзаводская СОШ» поступило 2 учащихся. Статистика распределения выпускников представлена в таблице; показывает следующее:

| Год  | Количество обучающихся в 9 классе | Количество поступивших в 10 класс | Количество поступивших в ССузы | Количество не получивших аттестат об основном образовании |
|------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| 2019 | 9                                 | 0                                 | 9                              | 0   |
| 2020 | 16                                | 4                                 | 11                             | 0   |

|      |   |   |   |   |
|------|---|---|---|---|
| 2021 | 7 | 2 | 5 | 0 |
|------|---|---|---|---|

За 3 года окончили основную школу всего 36 обучающихся. Большая часть учащихся после окончания основной школы поступает в средние специальные заведения для получения среднего образования и профессионального обучения. С 2016-2017 учебного года Бурановская школа является основной общеобразовательной.

**Реализуемые общеобразовательные программы**  
Общеобразовательная программа начального общего образования



| Предметы в соответствии с учебным планом | Класс | Название программы (наименование, автор, год издания)  | Уровень учебной программы (базовый, углубленный, коррекционный) | Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована / допущена | Причины корректировки              | Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)               | Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня) |
|--|-------|--|---|---|------------------------------------|--|---|
| Русский язык                             | 1-4   | Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы. ч. 1, 2 «Школа России» «Просвещение», 2011 | базовый   | типовая   | Годовой календарный учебный график | Русский язык 1,2,3,4 класс<br>В.П. Канакина<br>В.Г.Горецкий, Москва<br>«Просвещени | 2021  |

|                     |     |  |         |         |                                    |  |      |
|---------------------|-----|--|---------|---------|------------------------------------|--|------|
|                     |     |  |         |         |                                    | е»,<br>2011/2014г.   |      |
| Литературное чтение | 1-4 | Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы. ч.1,2Школа России» «Просвещение», 2011 | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Азбука 1 класс<br>В.Г. Горецкий<br>Москва<br>«Просвещение» 2015г.<br>Литературное чтение<br>1,2,3,4кл.<br>Л.Ф. Климанова<br>М.В. Горецкий.<br>Голованова и др. –<br>М. :<br>Просвещение , 2015 | 2016 |
| Иностранный язык    | 2-4 | Программа для общеобразовательных учреждений по немецкому языку                                    | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Учебник<br>Немецкий язык. 2,3,4 класс (в 2   | 2021 |

|                |     |  |         |         |                                    |   |      |
|----------------|-----|--|---------|---------|------------------------------------|---|------|
|                |     | для начальной школы  |         |         |                                    | частях).<br>Гальскова<br>Н.Д., Гез<br>Н.И. – М.:<br>Дрофа.2012  |      |
| Математика     | 1-4 | Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы. ч.1,2Школа России»<br>«Просвещение»,<br>2011 | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Математика<br>1,2,3,4 класс.<br>Ч.1, 2<br>Моро М. И.,<br>Бантова М.<br>А.,<br>Бельтюкова<br>Г. В.,<br>Волкова С.<br>И.,<br>Степанова С.<br>В, М.:<br>Просвещение<br>, 2011/2014 | 2021 |
| Окружающий мир | 1-4 | Программы общеобразовательных учреждений.  | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Окружающий мир. 1,2,3,4 кл.   | 2021 |

|                                    |     |  |         |         |                                    |  |      |
|------------------------------------|-----|--|---------|---------|------------------------------------|--|------|
|                                    |     | Начальные классы. ч. 1, 2 «Школа России» «Просвещение», 2011   |         |         |                                    | ч.1,2<br>А.А. Плешаков<br>– М.: Просвещение, 2011/2014   |      |
| Основы мировых религиозных культур | 4   | Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры. 4-5 классы. Автор А.Я. Данилюк М. Просвещение, 2012 год | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Кураев А.В. «Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры» -М. Просвещение, 2012 г. | 2021 |
| Музыка                             | 1-4 | Программы общеобразовательных учреждений. Музыка 1-7   | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Музыка 1,2,3,4класс<br>Е.Д.Критская М.,  | 2021 |

|                           |     |  |         |         |                                    |  |      |
|---------------------------|-----|--|---------|---------|------------------------------------|--|------|
|                           |     | классы». Авторы программы «Музыка. Начальные классы» - Е.Д.Критская, Г.П.Сергеева, Т.С.Шмагина., М., Просвещение, 2010., стр.3-28. |         |         |                                    | Просвещение, 2011  |      |
| Изобразительное искусство | 1-4 | Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы. ч.1,2,   | базовый | типовая | Годовой календарный учебный график | Неменская Л.А. 1класс. Изобразительное искусство. Ты изображаешь, украшаешь и строишь.<br><br>Учебник «Изобразительное искусство». 2 класс., Коротеева | 2021 |

|                        |     |   |         |         |  |  |      |
|------------------------|-----|---|---------|---------|--|--|------|
|                        |     |   |         |         |  | Е.И.<br>Москва.<br>«Просвещение», 2012 год.<br><br>Учебник 3,4<br>класс<br>«Изобразительное<br>искусство.<br>Искусство<br>вокруг нас».<br>Неменская,<br>Горяева<br>«Просвещение», 2013 |      |
| Технология             | 1-4 | Программы<br>общеобразовательных учреждений.<br>Начальные<br>классы.ч.1,2 | базовый | типовая | Годовой<br>календарный<br>учебный график | Технология.<br>1, 2, 3,4<br>класс, автор<br>Роговцева<br>Н.И., . М.:<br>Просвещение<br>, 2012  | 2021 |
| Физическая<br>культура | 1-4 | Комплексная<br>программа  | базовый | типовая | Годовой<br>календарный                   | Лях В.И. и др.<br>Физическая   | 2021 |

|  |  |   |  |  |                |   |  |
|--|--|---|--|--|----------------|---|--|
|  |  | физического воспитания учащихся 1-11 классов В.И.Лях, А.А.Зданевич; Москва: «Просвещение», 2008 |  |  | учебный график | культура. 1,2,3,4кл.<br><br>М.: Просвещение, 2011 |  |
|--|--|---|--|--|----------------|---|--|

**Общеобразовательная программа основного общего образования:**

Характеристика учебных программ:

|              |     |   |         |  |                                    |   |      |
|--------------|-----|---|---------|--|------------------------------------|---|------|
| Русский язык | 5-9 | Программа по русскому языку. 5-9 классы.<br><br>Авторы программы М.М. Разумовская, В.И. Капинос и др. – М.: Дрофа, 2011 | базовый | Авторская, Министерств ом образования РФ | Годовой календарный учебный график | Учебники для 5-9 классов Русский язык. для общеобразова тельных учреждений под редакцией М.М. Разумовской. «Дрофа», 2010-2014 | 2021 |
| Литература   | 5-9 | Программа по литературе 5-11  | базовый | Авторская, Министерств                   | календарный учебный график         | Учебники литературы   | 2021 |

|                          |     |  |         |   |                            |  |      |
|--------------------------|-----|--|---------|---|----------------------------|--|------|
|                          |     | классы. Авторы программы В.Я. Коровина и др.- М.: «Просвещение», 2010; ФГОС 2015                   |         | ом образования РФ                       |                            | для 5-9 классов в 2х частях под редакцией В.Я. Коровиной М., «Просвещение» 2011/2015         |      |
| Иностранный язык (немец) | 5-9 | Программы общеобразовательных учреждений. Немецкий язык. И.Л.Бим 5-9 классы                        | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Бим Н.Л., Санникова Л.М. Немецкий язык. Москва «Просвещение», 2011- 2013 гг.                 | 2021 |
| Математика               | 5-8 | Программы общеобразовательных учреждений. Математика. Г.В.Дорофеев 5-9 классы М., Просвещение 2015 | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Г. В. Дорофеев, И. Ф. Шарыгин, С. Б. Суворова и др. / Под редакцией Дорофеева Г.В., Шарыгина | 2021 |



|            |   |  |         |   |                            |  |      |
|------------|---|--|---------|---|----------------------------|--|------|
|            |   |  |         |   |                            | И.Ф. Математика. 5 класс; М. Просвещение 2015  |      |
| Математика | 9 | Программа по математике 5-6 классы, И.И. Зубарева, А.Г. Мордкович.-М.: Мнемозина,2015<br>Программа по алгебре 7-9 классы, А.Г. Мордкович-М.: Мнемозина,2009<br>Программа по геометрии 7-9 классы, Л.С. Атанасян и др. – М. «Просвещение», 2009 | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | И.И. Зубарев, А.Г.Мордкович<br><br>Математика 5, 6 кл. М., «Мнемозина», 2009 г.<br>Мордкович А.Г.. Алгебра. Учебник.<br>Задачник.7,8,9 кл. Москва «Мнемозина». 2010.<br><br>Геометрия. 7-9 классы. Атанасян Л.С. и др.-М.: «Мнемозина» | 2021 |

|                   |     |   |         |   |                            |  |      |
|-------------------|-----|---|---------|---|----------------------------|--|------|
|                   |     |   |         |   |                            | , 2011г.   |      |
| Информатика и ИКТ | 8-9 | Н.Д. Угринович.<br>Программа курса «Информатика и ИКТ» для основной школы. 8-9 классы» 2-е издание, М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012   | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Угринович Н.Д., «Информатика и ИКТ». - Бином, Лаборатория знаний 2009г.  | 2021 |
| История           | 5-9 | А.А.Данилов, О.Н.Журавлёва, И.Е. Барыкина Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России» 6-9 кл. М., Просвещение 2016<br><br>Программа по истории России для общеобразовательных учреждений 6-9 | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Вигасин А.А. История Древнего мира. 5 кл. М. «Просвещение». 2012<br><br>Агибалова Е.В., Донской Г.М. История средних веков. 6 кл. Москва, «Просвещение | 2021 |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>кл. под редакцией<br/>А.А.Данилова</p> <p>М. «Просвещение»,<br/>2007 г.</p> <p>Программы по<br/>Всеобщей истории<br/>для<br/>общеобразовательны<br/>х учреждений 5-9<br/>кл. предметная<br/>линия учебников<br/>Вигасина А.А. –<br/>Сороко-Цюпы О.С.</p> <p>М. «Просвещение»,<br/>2014</p> <p>Программа. Новая<br/>история 7-8 классы.<br/>А.Я. Юдовская.<br/>Программа.<br/>Новейшая история<br/>зарубежных стран. 9<br/>класс . А.О. Сороко-<br/>Цюпа<br/>М., Просвещение</p> |  |  |  | <p>е». 2007/2012</p> <p>История<br/>России под<br/>редакцией<br/>А.В.Торкунов<br/>а 6 кл. в 2-х<br/>частях, М.,<br/>Просвещение<br/>2016</p> <p>История<br/>России. 7,8,9<br/>класс.<br/>Данилов А.А.,<br/>Косулина Л.Г.<br/>М.,<br/>«Просвещени<br/>е» 2006-<br/>2010гг.</p> <p>Юдовская<br/>А.Я. Новая<br/>история. 7, 8,<br/>кл. Москва<br/>«Просвещени</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|                |     |   |         |  |                               |  |      |
|----------------|-----|---|---------|--|-------------------------------|--|------|
|                |     | 2007  |         |  |                               | е». 2010г.<br>Новейшая<br>история.<br>Сороко-Цюпа<br>О.С. 9 кл. М.:<br>«Просвещени<br>е». 2010   |      |
| Обществознание | 6-9 | Л.Н.Боголюбов<br>Обществознание<br>Рабочие<br>программы. М.,<br>Просвещение | базовый | Авторская,<br>Министерств<br>ом<br>образования<br>РФ | календарный<br>учебный график | Виноградова<br>Н.Ф.,<br>Городецкая<br>Н.И.,<br>Иванова Л.Ф.<br>и др. / Под<br>ред.<br>Боголюбова<br>Л.Н.,<br>Ивановой<br>Л.Ф.<br>Обществозна<br>ние 6-9 кл | 2021 |
| География      | 5   | Программы для<br>общеобразовательн  | базовый | Авторская,<br>Министерств                            | календарный                   | Алексеев   | 2021 |

|          |     |   |         |  |                               |   |      |
|----------|-----|---|---------|--|-------------------------------|---|------|
|          |     | ых учреждений.<br>География 5-9<br>классы.  |         | ом<br>образования<br>РФ                              | учебный график                | География 5-9<br>кл. М,<br>Просвещение  |      |
| Физика   | 7-9 | Программа для<br>общеобразовательны<br>х учреждений 7-11<br>кл. Авторы<br>программы<br>Е.М.Гутник,<br>А.В.Пёрышкин М.                             | базовый | Авторская,<br>Министерств<br>ом<br>образования<br>РФ | календарный<br>учебный график | Перышкин<br>А.В., Родина<br>Н.А., Физика.<br>7, 8, 9 класс.<br>М.: Дрофа,<br>2010 | 2021 |
| Химия    | 8-9 | Программа по химии<br>для<br>общеобразовательны<br>х школ под<br>редакцией<br><br>Н.Н.Гара, «Химия»<br>8 - 11 классы<br>«Просвещение» ,<br>2010г. | базовый | Авторская,<br>Министерств<br>ом<br>образования<br>РФ | календарный<br>учебный график | Рудзитис Г.С.<br>Химия. М.:<br>Просвещение,<br>2018                               | 2021 |
| Биология | 5-9 | Программа по<br>биологии для<br>общеобразовательны<br>х учреждений 5-9<br>классы  | базовый | Авторская,<br>Министерств<br>ом<br>образования<br>РФ | календарный<br>учебный график | Плешаков<br>А.А., Сонин<br>Н.И. Введение<br>в биологию,<br>М.,<br>Просвещение     | 2021 |

|                    |     |  |         |   |                            |   |      |
|--------------------|-----|--|---------|---|----------------------------|---|------|
|                    |     |  |         |   |                            | 2015 (5 класс); И. Сонин, Н. В. Сонин Биология. М.,                               |      |
| Искусство (музыка) | 5-8 | Примерная общеобразовательная программа. Музыка 1-7 классы, под редакцией Критской Е.Д., Сергеевой Г.П. М. «Просвещение», 2011г. | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Музыка. 5,6,7 класс. Под ред. Критской Е.Д., Сергеевой Г.П. М.: Просвещение, 2011 | 2021 |
| Искусство (ИЗО)    | 5-9 | Программа для средней общеобразовательной школы «Изобразительное искусство» 5-9 классы. Б.М. Неменского                          | базовый | Авторская, Министерством образования РФ | календарный учебный график | Изобразительное искусство. 5кл. Горяева Н.А., Островская О.В. Под ред. Б.М.       | 2021 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>Неменского.<br/>Изобразительное искусство.<br/>бкл.<br/>Неменской.<br/>Под ред.<br/>Б.М.<br/>Неменского</p> <p>Изобразительное искусство.<br/>7кл.<br/>Питерских<br/>А.С., Гуров<br/>Г.Е. Под ред.<br/>Б.М.<br/>Неменского</p> <p>Искусство.<br/>8-9 кл. под редакцией<br/>Г.П.Сергеево</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|                                       |     |  |         |  |                            |  |      |
|---------------------------------------|-----|--|---------|--|----------------------------|--|------|
|                                       |     |  |         |  |                            | й, И.Э. Кашековой. Просвещение, 2012   |      |
| Технология                            | 5-8 | Технология: программы общеобразовательных учреждений. 5-9 классы. Авторы: Хохлова М.В., Симоненко В.Д. и др. | базовый | Авторская, Министерств ом образования РФ | календарный учебный график | Технология. Учебник для общеобразовательных учреждений. 5 класс. Сеница Н.В., Симоненко В.Д.;      | 2021 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 7-9 | А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников. Комплексная программа 5-11 классы общеобразовательных учреждений               | базовый | Авторская, Министерств ом образования РФ | календарный учебный график | Основы безопасности жизнедеятельности. Смирнов А.Т., Хренников Б.О. 6,7,8,9 класс. М.: Просвещение | 2021 |



|                                 |     |  |         |  |                            |  |      |
|---------------------------------|-----|--|---------|--|----------------------------|--|------|
|                                 |     |  |         |  |                            | ,<br>2013  |      |
| Физическая культура             | 5-9 | Комплексная программа физического воспитания учащихся 1-11 классов | базовый | Авторская, Министерств ом образования РФ | календарный учебный график | М.Я. Виленский<br>Физическая культура. 5-7 кл. М.: Просвещение, 2011<br><br>Лях В.И. и др.<br>Физическая культура. 8-9 кл. М.: Просвещение, 2011 | 2021 |
| <i>Адаптированная программа</i> |     |  |         |  |                            |  |      |

Согласно типу, виду и Уставу учреждения, приложению к лицензии в школе реализуются общеобразовательные программы государственных стандартов на уровнях начального общего и основного общего образования. Данные образовательные программы являются преемственными, то есть последующая базируется на предыдущей.

Основные образовательные программы разрабатываются Учреждением на основе соответствующих основных образовательных программ, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными стандартами.

Основные общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

В школе имеются образовательные программы начального общего и основного общего образования. Образовательные программы школы определяют цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на двух ступенях образования и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основные образовательные программы реализуются через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяются школой самостоятельно. Каждая образовательная программа содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный. Разработка и утверждение образовательным Учреждением образовательных программ осуществляются самостоятельно с привлечением органов самоуправления школы.

Анализ выполнения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования показал:

2019-2020 учебный год – 100% выполнение программ начального и основного общего образования.  
2020-2021 учебный год – 100% выполнение программ начального и основного общего образования.

Первое полугодие 2021 – 2022 года - 100% выполнение программ начального и основного общего образования.

Всеми выпускниками 9 класса получены аттестаты основного общего образования.

Нормативно-правовая база школы позволяет строить образовательный процесс, руководствуясь законодательными и локальными актами, разработанными в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Уставом школы. Это способствовало реализации права на образование, его доступности с учётом социального заказа родителей, возможностей, потребностей обучающихся.

В школе реализуются программы начального, основного образования.

В учебном плане сохранены номенклатура обязательных образовательных областей и образовательных компонентов, базисное количество часов на обязательные образовательные области (в целом и на каждую в отдельности).

В полном объёме в учебном плане представлены учебные предметы Федерального государственного образовательного стандарта.

На первой ступени обучения используются вариант учебного плана: «Школа России».

На второй ступени обучения используется учебный план для общеобразовательных классов.

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников на текущий учебный год.

Приоритетами при формировании содержания школьного компонента учебного плана школы являются интересы обучающихся.

Все виды занятий по предметам учебного плана обеспечены учебной литературой. Обеспечена возможность доступа учащихся к сети Интернет для использования электронно-библиотечных систем. При выборе учебников из Федерального перечня образовательное учреждение руководствуется следующими требованиями:

- на каждом уровне образования предметная линия должна быть завершена;

- при выборе учебно-методического обеспечения учитывается перечень организаций, которые допущены к выпуску учебных пособий.

Администрацией, учителями, библиотекарем учреждения изучается федеральный перечень учебников и предметных линий. Педагогические работники имеют право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании. Прочие учебные издания: учебные пособия, дополняющие и расширяющие учебники, атласы, задачки и т. п. должны быть только те, что входят в УМК. Список учебников,

используемых в образовательном процессе образовательного учреждения для обучающихся 1-9 классов, утверждается директором общеобразовательного учреждения на учебный год. Обеспеченность образовательного процесса информационно – библиотечными ресурсами в школе на 2021 учебный год 100%.

Фонд библиотеки обеспечен электронными приложениями, и вспомогательными дисками CD. Организован доступ участников образовательного процесса к образовательным ресурсам сети Интернет (беспроводное соединение) из всех учебных кабинетов, локальные информационные сети используются в кабинете информатики. В каждом кабинете имеется АРМ для учителя, в школе 3 интерактивных доски. Это современное оборудование позволяет проводить уроки на современном методическом уровне.

В библиотеке имеется доступ к сети Интернет. Библиотека располагает фондом художественной и научно- популярной литературой, словарями и энциклопедиями. Оснащение библиотеки включает в себя компьютер библиотекаря, книжные стеллажи и шкафы, столы для выставок книги и периодических изданий. Школа имеет собственный сайт в сети Интернет. Широко используется электронная почта. С целью ознакомления всех участников образовательного процесса утверждённый список учебников размещается на сайте учреждения.

Работа по преемственности дошкольного и начального общего образования проводилась в соответствии с планом. Одним из направлений данного вида деятельности является работа с будущими первоклассниками и их родителями. Осуществлялся учёт детей, подлежащих обязательному обучению, сформирован банк данных о детях дошкольного возраста, проживающих на закрепленной территории школы. Учителем будущего первого класса Романовой М.В. проведено родительское собрание, где даны рекомендации по подготовке ребёнка к школе, освещены вопросы ФГОС НОО, сделана презентация УМК, по которому будут заниматься дети.

С целью создания условий для адаптации учащихся, обеспечивающих их дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, в течение года проводилась работа по адаптации учащихся 1, 5 классов. Данный вид деятельности осуществлялся по специальному плану, на основании которого были посещены уроки в 1, 5 классах, сделан их самоанализ и анализ, проведено анкетирование учащихся и их родителей, проверены дневники и тетради, проведены административные контрольные работы. По результатам данного вида деятельности прошло совещание «Уровень адаптации учащихся 1, 5 классов». В школе в течение года проводилась работа с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки: итоги успеваемости и качества знаний были подведены на малых педагогических советах, по итогам которых на малых педагогических советах выявлены причины неуспеваемости, на индивидуальных занятиях проводилась отработка изученного материала, данная категория обучающихся была приглашена на

Совет профилактики вместе с родителями. Для учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки, педагогами были своевременно составлены планы по ликвидации задолженности и организована работа по исправлению неудовлетворительных оценок. Однако контроль за работой с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности, показал, что на уроках недостаточно проводится индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, не все педагоги используют дифференцированный подход как во время уроков, так и в домашнем задании, не всегда своевременно проводится отработка практической части программы отсутствующими обучающимися, не все педагоги предъявляют единые требования к ученику, при выставлении отметки за устный ответ. Не все педагоги используют знакомство учащихся с критериями оценивания контрольной и диагностической работы. Посещённые уроки показали, что большинство педагогов не в полном объёме владеют методикой преподавания предмета на хорошем уровне, но используют разнообразные формы и методы работы на уроке, применяют системно- деятельный подход в обучении, здоровьесберегающие технологии, прививают интерес к предмету; однако, у отдельных учителей занятия носят однообразный характер, не в системе применяются формы и методы работы с учащимися, предусмотренные при реализации ФГОС. Педагоги забывают, что структура современных уроков, должна быть динамичной, с использованием набора разнообразных операций, объединённых в целесообразную деятельность. Очень важно, чтобы учитель поддерживал инициативу ученика в нужном направлении, и обеспечивал приоритет его деятельности по отношению к своей собственной. В школе была проведена проверка выполнения образовательной программы за курс НОО и ООО в части выполнения учебных программ по предметам в 1-9 классах. В ходе контроля было выявлено, что в 1-9 классах программа выполнена по всем предметам учебного плана. Количество проведённых часов практической части программы соответствует количеству запланированных. Отставание по предметам было ликвидировано за счёт внесения корректировки в КТП. Программа выполнена за счёт уплотнения материала, сокращения количества часов на повторение. Корректировка знаний учащихся проводилась на индивидуальных и групповых занятиях.

| №    | Показатели  | Единица измерения |           |           |
|------|---|-------------------|-----------|-----------|
|      |   | 2019              | 2020      | 2021      |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0                 | 0         | 0         |
|      |   | человек %         | человек % | человек % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей  | 0                 | 0         | 0         |

|      | численности учащихся   | человек % | человек % | человек % |
|------|--|-----------|-----------|-----------|
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0         | 0         | 0         |
|      |  | человек % | человек % | человек % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся                       | 0         | 0         | 0         |
|      |  | человек % | человек % | человек % |

В МБОУ «Бурановская ООШ» нет углубленного изучения отдельных предметов, нет профильного обучения, потому что это общеобразовательная основная школа, не применяются дистанционные образовательные технологии и сетевая форма реализации образовательных программ.

### **Воспитательная работа**

В школе существует система воспитательной работы.

Цель воспитательной системы школы: создание условий для самовыражения, самореализации, самоутверждения, самоопределения обучающихся через включение их в учебно-воспитательный процесс. Воспитательная работа школы позволяет осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной работы. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика. Педагогический коллектив школы создает благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика, отводя определенную воспитательную роль учебно-познавательной деятельности.

На уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение обучающихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях. Традиционными стали в школе предметные недели, в рамках, которых учителя используют различные формы внеурочной деятельности: предметные олимпиады, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, выпуск газет и т.д.

Системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемым и эффективным.

Главной целью воспитательной работы школы является: создание воспитательной образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе. Для осуществления этой цели перед педагогами школы стояли следующие **задачи**:

- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;

- совершенствование оздоровительной работы с обучающимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- создание и поддержка воспитательного уклада школьной жизни;
- реализация воспитательного потенциала познавательной деятельности на уроке и во внеурочной деятельности;
- поддержка творческой активности обучающихся во всех сферах деятельности,
- активизация ученического самоуправления, совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка, организация методической работы, направленной на повышение профессиональной квалификации педагогов в сфере воспитания;
- координация действий социокультурного окружения школы при проведении мероприятий. организация работы по более тесному взаимодействию семьи и школы;
- осуществление более тесного взаимодействия учебного процесса, дополнительного образования и досуговой деятельности;
- развитие личности ребёнка, учитывая его возрастные и индивидуальные особенности;
- содействие социализации личности обучающихся;
- создание такой системы деятельности, в которой главным направлением стало бы формирование способности выпускника к самоопределению.

**Эти задачи решались благодаря:**

- вовлечению обучающихся в различные творческие объединения по интересам, спортивные секции;
- созданию особой развивающей среды, которая дает ребенку возможность пробовать, выбирать и принимать самостоятельные решения;
- осознанию педагогами идеи, что главной ценностью был и остается ребенок, а главным критерием эффективности воспитания является личность выпускника;
- взаимодействию с учреждениями культуры, с общественными организациями;
- расширение направлений внеурочной деятельности в школе.

Для решения указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы на 2021-2022 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности обучающихся, а также их интересы.

Приоритетным направлением деятельности школы является раскрытие и дальнейшее развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся, поддержание интереса к изучаемым предметам, формирование

устойчивой мотивации к обучению в целом. С этой целью проводится работа по привлечению школьников к участию в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих конкурсах.

Показателем сформированности учебных компетентностей является участия школьников в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Обучающиеся школы принимают активное участие в олимпиадах и конкурсах по многим предметам, направлениям:

- Всероссийская олимпиада школьников - по всем предметам,
- Окружной конкурс песен на иностранном языке «Евровидение»,
- Интерактивная игра по избирательному праву в рамках районного форума «Мы - вместе»,
- Форум «Я – гражданин своей страны»,
- Районный конкурс «Касмалинские россыпи»,
- Боруновские чтения,
- Окружной конкурс «Стартинейджер».

#### **Выявленные проблемы:**

1. Не все преподаватели подготовили обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях.

#### **Возможные пути решения:**

1. Развивать систему индивидуальной работы с мотивированными обучающимися.
- 2 . Подготовить всех желающих участвовать во Всероссийской олимпиаде школьников.
3. Заместителю по ВР фиксировать степень участия каждого преподавателя в подготовке обучающихся к конкурсам, олимпиадам, конференциям.

Все направления воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной работы. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика. В работе с обучающимися класса классные руководители используют разные технологии воспитания, формы, приемы, создают благоприятный психологический климат в детских коллективах. Цель образовательной деятельности школы реализуется через включение обучающихся школы в различные мероприятия, конкурсы (очные, заочные), олимпиады, спортивные соревнования. В нашей школе обучающимся предоставляется большой спектр мероприятий по различным направлениям (спортивное, художественно-эстетическое, экологическое, по разным учебным дисциплинам, социально-значимая деятельность, военно-патриотическое и др.), каждый может найти себе дело, а некоторые пробуют свои силы в нескольких, что положительно сказывается на выборе образовательного



профиля, дальнейшего образовательного маршрута. В анкетах обучающиеся школы отмечают, что в школе сложилась традиционная система КТД:

- «День Знаний»,
- «День Учителя»,
- «Осенний бал»,
- «День Матери»,
- новогодние праздники,
- концерты к 23 февраля,
- Дню Победы,
- женскому дню 8 Марта,
- выставки прикладного и художественного творчества,
- вахта памяти ко Дню Победы,
- «Последний звонок».

На воспитание личности оказывает влияние тот факт, что дети из года в год проживают традиционные мероприятия, к которым многие классные коллективы основательно готовятся на протяжении длительного периода под руководством опытных наставников. Все воспитательные мероприятия ставят своей целью формирование общечеловеческих ценностей. Выстраивание тематических КТД по месяцам, позволило сосредоточить силы всех участников воспитательного процесса на общей теме и организовать работу более целенаправленно и плодотворно. В воспитательной работе школы сформирована система социально- значимых традиций, определены приоритетные направления деятельности: Воспитательную работу в школе осуществляли 8 классных руководителей, заместитель директора по воспитательной работе, учителя-предметники, социальный педагог. В школе работает социальная служба, что позволило активизировать работу с детьми «группы риска».

Внеурочная деятельность в образовательном учреждении строится на принципах добровольности и самоопределения. И наша задача – создать все необходимые условия для этого. На основе выдвинутых задач были сконструированы воспитательные планы и программы, план работы по воспитательной работе, программы и планы работы классных коллективов.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО в 1,2,3,4 классах была организована внеурочная деятельность по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное («В здоровом теле – здоровый дух!»), духовно-нравственное («Я –гражданин России»), общеинтеллектуальное («Я – исследователь»), общекультурное («Умелые ручки»); социальное («Истоки»).

Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на 2020-2021 учебный год, выполнены в полном объеме. В целях создания условий для самореализации личности обучающихся проводились различные внеклассные мероприятия; на высоком уровне организована внеурочная деятельность в начальной школе в рамках внедрения ФГОС; воспитательная деятельность многих классных руководителей, стала более системна.

Одной из главных целей воспитательной деятельности школы является формирование у обучающихся всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения. Использование здоровьесберегающих технологий в учебно – воспитательном процессе, проведение комплекса спортивно – массовых мероприятий способствовали развитию преемственности учебной и внеурочной деятельности в плане оздоровления.

Спортивные мероприятия школы в 2021 году:

- Дни здоровья;
- Веселые старты;
- Осенний кросс;
- Весенний кросс;
- Туристический слёт;
- «Мама, папа, я – спортивная семья».

Организация внеклассной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе свидетельствуют о многогранности форм и методов этой работы. Безусловно, данная работа требует большого труда педагогического коллектива школы, особенно учителя физического воспитания. Поэтому, главным направлением в проведении любых физкультурно-спортивных и других мероприятий должно быть живое, заинтересованное участие, прежде всего самих школьников. Данная работа по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий не должна быть стихийной, бесконтрольной. При работе с обучающимися и родителями большое внимание уделялось проблеме физической подготовленности детей, недостаточной двигательной активности современных школьников, в связи с чем проводились беседы с родителями отдельных обучающихся и выступления на родительских собраниях. Особая роль отводилась системе тематических классных часов, лекций, бесед, формирующих потребность в валеологических знаниях и умениях, создающих условия для организации здорового образа жизни.

В школе была организована «Мастерская деда Мороза» Ребята вместе с учителями изготавливали своими руками игрушки для украшений школы к Новому году.

В 2021 году в соответствии с образовательными запросами учащихся и их родителей, возможностями школы вся система внеурочного образования представлена: спортивными и творческими объединениями.

### Качество предметной подготовки

| №   | Показатели   | Единица измерения |      |      |
|-----|--|-------------------|------|------|
|     |  | 2019              | 2020 | 2021 |
| 1   | <b>Образовательная деятельность</b>                                      |                   |      |      |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по | <b>3,8</b>        | -    | 3    |

|      |   |                           |                       |                       |
|------|---|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
|      | русскому языку  | балл                      | балл                  | балл                  |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике   | <b>3</b><br>балл          | -<br>балл             | 3<br>балл             |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | -<br>балл                 | -<br>балл             | -<br>балл             |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | -<br>балл                 | -<br>балл             | -<br>балл             |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса                            | <b>0</b><br>человек %     | <b>0</b><br>человек % | <b>0</b><br>человек % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса                                | <b>6,25</b><br>человек %  | <b>0</b><br>человек % | <b>0</b><br>человек % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | -<br>человек %            | -<br>человек %        | -<br>человек %        |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса     | -<br>человек %            | -<br>человек %        | -<br>человек %        |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | <b>6,25</b><br>человек %  | <b>0</b><br>человек % | человек %             |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | -<br>человек %            | -<br>человек %        | -<br>человек %        |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | <b>12,25</b><br>человек % | <b>0</b><br>человек % | <b>0</b><br>человек % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших  | -                         | -                     | -                     |

|        |   |                             |                             |                           |
|--------|---|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|        | аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса   | человек %                   | человек %                   | человек %                 |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | <b>57/56,4</b><br>человек % | <b>47/51,7</b><br>человек % | <b>60/69</b><br>человек % |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призёров, олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся          | <b>47/36,5</b><br>человек % | <b>30/33,1</b><br>человек % | <b>25/</b><br>человек %   |
| 1.19.1 | Регионального уровня  | <b>8/7,9</b><br>человек %   | <b>6/6,6</b><br>человек %   | <b>8/7,9</b><br>человек % |
| 1.19.2 | Федерального уровня   | <b>0</b><br>человек %       | <b>0</b><br>человек %       | <b>0</b><br>человек %     |
| 1.19.3 | Международного уровня   | <b>0</b><br>человек %       | <b>0</b><br>человек %       | <b>0</b><br>человек %     |

Результативность выполнения программы обучения и воспитания, реализуемых в ОО, по всем направлениям деятельности (внутренний мониторинг) (%) за 3 учебных года.

|  | 2019      | 2020     | 2021     |
|--|-----------|----------|----------|
| 1.Количество обучающихся на конец учебного года:               |           |          |          |
| начальная школа  | 45        | 33       | 45       |
| основная школа   | 43        | 58       | 43       |
| старшая школа  | -         | -        | -        |
| по школе   | 88        | 91       | 88       |
| 2.Количество обучающихся, окончивших учебный год на «5»:       |           |          |          |
| начальная школа  | -         | 2        | 3        |
| основная школа   | 3         | 0        | 0        |
| старшая школа  | -         | -        | -        |
| по школе   | 3         | 2        | 3        |
| 3.Количество обучающихся, окончивших учебный год на «5» и «4»: |           |          |          |
| начальная школа  | 16        | 19       | 15       |
| основная школа   | 23        | 21       | 12       |
| старшая школа  |           | -        | -        |
| по школе   | 39        | 40       | 27       |
| 4.Уровень успеваемости/качество знаний в %                     |           |          |          |
| начальная школа  | 100/53    | 100/58,3 | 100/62,5 |
| основная школа   | 100/39,4  | 100/46,7 | 100/30,8 |
| старшая школа  |           | -        | -        |
| по школе   | 97.8/51.6 | 100/51,9 | 100/45,1 |
| 5.Количество обучающихся, получивших                           |           |          |          |

|   |    |    |   |
|---|----|----|---|
| аттестат особого образца:                                 |    |    |   |
| об        основном        общем<br>образовании            | 15 | 16 | 7 |
| 6. Количество обучающихся, получивших аттестат с отличием | 2  | 0  | 0 |
| о среднем общем образовании                               | 0  | -  | - |
| 7. Не получили аттестат                                   |    |    |   |
| об        основном        общем<br>образовании            | 1  | 0  | 0 |
| о среднем общем образовании                               | 0  | -  | - |

### Успеваемость и качество знаний по классам за три года

| Клас<br>с         | Уровень успеваемости (%) |           |            | Уровень качества знаний (%) |             |             |
|-------------------|--------------------------|-----------|------------|-----------------------------|-------------|-------------|
|                   | 2018-2019                | 2019-2020 | 2020-2021  | 2018-2019                   | 2019-2020   | 2020-2021   |
| 2                 | 100                      | 90        | 100        | 50                          | 58,3        | 60          |
| 3                 | 100                      | 86        | 100        | 66,7                        | 66,7        | 70          |
| 4                 | 100                      | 100       | 100        | 71,4                        | 50          | 58,3        |
| 5                 | 100                      | 100       | 100        | 62,5                        | 40          | 33,3        |
| 6                 | 100                      | 100       | 100        | 35,7                        | 66,7        | 0           |
| 7                 | 100                      | 100       | 100        | 33,3                        | 42,9        | 44,4        |
| 8                 | 100                      | 100       | 100        | 10                          | 44,4        | 14,3        |
| 9                 | 100                      | 100       | 100        | 66,7                        | 40          | 44,4        |
| <b>Ито<br/>го</b> | <b>100</b>               | <b>98</b> | <b>100</b> | <b>44,0</b>                 | <b>51,9</b> | <b>45,1</b> |

Мониторинг выдачи часов учебного плана показал, что ежегодно выдаются все часы, предусмотренные рабочими программами по предметам.

В рамках внутришкольного мониторинга в течение учебного года проводятся входные и итоговые контрольные работы, контрольные срезы знаний по предметам.

Проводится большая работа по освоению современных образовательных технологий. Учителя, работающие по федеральным образовательным

стандартам, используют в своей педагогической деятельности следующие технологии: проблемного обучения, игрового обучения, информационные технологии, проектно-исследовательскую технологию, системно-деятельностный подход, здоровьесберегающие технологии.

#### **Раздел IV. Организация учебного процесса**

Для организации учебного процесса в МБОУ «Бурановская ООШ» существуют учебные планы: 1-4 кл. (ФГОС), 5-9 кл. (ФГОС). Учебные планы МБОУ «Бурановская СОШ» соответствуют действующему законодательству РФ в области образования, обеспечивает выполнение ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Нормативным основанием для формирования учебных планов являются: Закон об образовании в РФ, приказы Минобрнауки РФ, примерные основные образовательные программы начального общего и основного общего образования.

Учебные планы отвечают всем требованиям, предъявляемым к содержанию начального общего и основного общего образования, не превышает обязательную и максимально допустимую нагрузку ученика, что соответствует санитарным нормам. Продолжительность учебного года в 1 классе 33 учебные недели, продолжительность уроков в I полугодии 35 минут, во втором – 40 минут. Продолжительность учебного года в 2-4,9 классах 34 учебных недели, в 5-8 классах 35 недель, продолжительность урока 40 минут.

В учебном плане отражены все показатели базисного плана: все образовательные области, соблюдены нормативы максимального объёма учебной нагрузки обучающихся, а также учтены рекомендации базисного учебного плана в отношении распределения учебного времени, отводимого на изучение различных образовательных областей.

С целью развития образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирования предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач в 8 классе реализован факультатив «Решение текстовых задач» 2 часа в неделю.

С целью интеллектуального развития, формирования ясности и чёткости мысли, критичности мышления, интуиции, логического мышления, элементов алгоритмической культуры, расширения сведений о языковых стилях и приемах использования выразительных средств в 9 классе введены курсы по выбору в количестве 3 часа в неделю:

- «Родное слово»;
- «Многочлен с одной переменной»;
- «Лингвостилистический анализ текста»;
- «Искусство решать уравнения и неравенства».

Реализация учебных планов МБОУ «Бурановская ООШ» предоставляет возможность освоения федерального государственного

стандарта образования всеми обучающимися 1 - 9 классов, достигнуть целей образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.

Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бурановская основная общеобразовательная школа» на 2020-2021 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности. Нормативную базу годового календарного учебного графика составляют:

- Закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 254 от 20.05.2020г. «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);

- Устав МБОУ «Бурановская ООШ»;

Режим работы общеобразовательного учреждения:

Учебный план МБОУ «Бурановская ООШ» на 2022/2023 учебный год обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21 и предусматривает для учащихся I–XI классов продолжительность учебной недели – 5 дней.

В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года: – I класс – 33 учебные недели; – II-III классы – не менее 34 учебных недель;

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ «Бурановская ООШ », состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами СанПиН 1.2.3685-21.

Годовой календарный учебный график МБОУ «Бурановская ООШ» учитывает в полном объеме возрастные психофизиологические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. МБОУ «Бурановская ООШ» работает в режиме шестидневной учебной недели (1 класс – пятидневная учебная неделя). Продолжительность учебного года в первом классе составляет 33 учебные недели, 2-4,9 классах – 34 учебные недели (без учёта государственной итоговой аттестации), в 5–8 классах – 35 учебных недель. Продолжительность каникул составляет 30 календарных дней, а для учащихся 1 класса установлены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Учебные занятия в образовательном учреждении начинаются в 08.30 ч., заканчиваются в 14.10. Внеурочная деятельность проходит во второй половине дня. Продолжительность урока во 2 - 9 классах – 40 минут. В первом классе применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки: в сентябре, октябре – по три урока в день по 35 минут каждый; в ноябре, декабре – мае по 4 урока в день по 35 минут каждый. Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для отдыха и организации питания учащихся. В годовом календарном учебном графике отражены: регламентирование образовательного процесса, расписание звонков, начало и окончание учебного года, продолжительность учебных четвертей, продолжительность каникул, сроки и формы итоговой аттестации, административный контроль качества образовательной подготовки обучающихся в 2020-2021 учебном году.

Расписание занятий определяет эффективность работы школы, создает оптимальные условия для деятельности педагогического и ученического коллективов школы. Расписание занятий составлено с соблюдением нормативов максимальной аудиторной нагрузки и нормативов времени, отводимого на выполнение домашнего задания.

При составлении расписания учитывалось следующее:

- 5-дневная учебная неделя для 1 класса;
- 6- дневная учебная неделя для 2-9 классов;
- занятость спортивного зала;



- наличие учебных кабинетов и закрепление их за определенными преподавателями или классами;
- расписание звонков.

Школа работает в одну смену, начало занятий в 8.00 мин. в соответствии с п. 10.4. СанПиН. Продолжительность урока – 40 минут, что соответствует п. 10.9., 10.10 СанПиН. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2-го и 3-го уроков организовано горячее питание школьников, в связи с чем эти две перемены длятся по 20 минут (п. 10.12 СанПиН).

Образовательная недельная нагрузка распределена равномерно в течение учебной недели. Максимально допустимая нагрузка не превышает:

- для 1-х классов не более 4 уроков в день и 1 день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры,
- для 2-4-х классов – не более 5 уроков в день;
- для 5-9-х классов – не более 6 уроков в день, (п.10.6 СанПиН).

Занятия физической культурой невозможно поставить в числе последних уроков, так как в 1-9 классах работает только один преподаватель физической культуры, а также имеется только один спортивный зал, который должен максимально рационально использоваться, поэтому учебная нагрузка на спортивный зал распределяется равномерно по всем урокам с первого по шестой ежедневно.

Контроль записи домашнего задания в дневник практически не проводится.

Проверка тетрадей по математике и русскому языку показала, что ребята, в целом, научены аккуратно работать в тетрадях, практически все соблюдают орфографический режим. Объем классных и домашних работ, в целом, соответствует возрасту.

Проверка дневников показала, что пятиклассники научены достаточно аккуратно и полно вести записи в дневниках. Прослеживается контроль за ведением дневников со стороны классного руководителя.

**Выводы по разделу:** в МБОУ «Бурановская ООШ» созданы условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ, для развития способностей, учёта возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

## **Раздел V. Востребованность выпускников**

### **Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников**

| <b>Показатели</b>   | <b>Год выпуска<br/>2019</b> | <b>Год выпуска<br/>2020</b> | <b>Год выпуска<br/>2021</b> |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию</b> |                             |                             |                             |
| Основное общее образование  | 15                          | 16                          | 7                           |

|  |          |       |      |
|--|----------|-------|------|
| Среднее общее образование  | 4        | 3     | 4    |
| <b>Из них продолжили образование или трудоустроились<br/>(указать количество/%)</b>  |          |       |      |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:<br>- квалифицированных рабочих и служащих<br>- специалистов среднего звена | 11/68,75 | 13/81 | 3/43 |
| Продолжили обучение в 10 классе<br>Данного ОО/другого ОО   | 4/25     | -     |      |
| <b>Среднее общее образование</b>   |          |       |      |
| Поступили в вузы   | -        | -     | -    |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки:<br>- квалифицированных рабочих и служащих<br>- специалистов среднего звена | -        | -     | -    |
| Призваны в армию   | 0        | 0     | -    |
| Трудоустроились  | 0        | 0     | -    |
| <b>Итого:</b>  | 15       | 16    | 7    |
| Инвалиды, находящиеся дома   | 0        | 0     | 0    |
| Не продолжают учёбу и не работают  | 0        | 0     | 0    |

**Выводы по разделу:** обучающиеся не готовы к продолжению обучения в школе, они стараются быстрее приобрести профессию, обрести самостоятельность.

## Раздел VI. Кадровое обеспечение

| №                           | Показатели   | Единица измерения |      |      |
|-----------------------------|--|-------------------|------|------|
|                             |  | 2019              | 2020 | 2021 |
| <b>Кадровое обеспечение</b> |  |                   |      |      |
| 1.24                        | <b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b><br>(к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда; воспитателя; методиста; педагога-психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего | 16                | 15   | 14   |

|        |   |                             |                             |                             |
|--------|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|        | тренера-преподавателя; концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога-организатора; социального педагога; тренера-преподавателя; инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого) | человек                     | человек %                   | человек %                   |
| 1.25   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников   | <b>13/13,1</b><br>человек % | <b>12/80</b><br>человек %   | <b>9/64,2</b><br>человек %  |
| 1.26   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников   | <b>13/13,1</b><br>человек % | <b>12/12,2</b><br>человек % | <b>13/14,3</b><br>человек % |
| 1.27   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников   | <b>3/3,0</b><br>человек %   | <b>3/3,1</b><br>человек %   | <b>2/3,3</b><br>человек %   |
| 1.28   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников   | <b>3/3,0</b><br>человек %   | <b>3/3,1</b><br>человек %   | <b>2/2,2</b><br>человек %   |
| 1.29   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:   | <b>12/12,1</b><br>человек % | <b>12/12,2</b><br>человек % | <b>12/13,2</b><br>человек % |
| 1.29.1 | Высшая  | <b>1/1,0</b><br>человек %   | <b>0</b> человек<br>%       | <b>0</b><br>человек %       |
| 1.29.2 | Первая  | <b>11/11,1</b><br>человек % | <b>11/11,2</b><br>человек % | <b>11/12,1</b><br>человек % |
| 1.30   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:   | человек %                   | человек %                   | человек %                   |
| 1.30.1 | До 5 лет  | <b>3/3,0</b><br>человек %   | <b>1/1,0</b><br>человек %   | <b>0</b><br>человек %       |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет  | <b>4/4,0</b><br>человек %   | <b>6/6,1</b><br>человек %   | <b>9/10,1</b><br>человек %  |
| 1.31   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | <b>2/2,0</b><br>человек %   | <b>1/1,0</b><br>человек %   | <b>0</b><br>человек %       |
| 1.32   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей  | <b>4/4,0</b>                | <b>5/5,1</b>                | <b>7/8,1</b>                |

|      | численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек %    | человек %    | человек %    |
|------|---|--------------|--------------|--------------|
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относятся директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части) | <b>4/4,0</b> | <b>8/8,2</b> | <b>4/4,4</b> |
|      |   | человек %    | человек %    | человек %    |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.   | <b>4/4,0</b> | <b>8/8,2</b> | <b>4/4,4</b> |
|      |   | человек %    | человек %    | человек %    |

Кадровое обеспечение образовательного процесса (в сравнении за 3 года):

- укомплектованность педагогическими кадрами (%).

| <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> |
|-------------|-------------|-------------|
| 100%        | 100%        | 100%        |

- динамика доли специалистов в учреждении с I и высшей квалификационной категорией (%). Расчет по формуле: доля педагогов с высшей категорией в настоящее время /с предыдущем учебным годом; уменьшение (стабильность или увеличение) доли педагогов с I и высшей квалификационной категорией.

**Выводы по разделу:** МБОУ «Бурановская ООШ» укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы. Качественный состав педагогов высокий (75 % педагогов высшей и первой категорий). Все учителя вовремя проходят курсы повышения квалификации. Проводится ряд мер для привлечения в ОУ молодых специалистов: список вакансий выставляется регулярно на сайте ОУ, отправлены заявки во все педагогические вузы Алтайского края, директор школы посетил Ярмарки вакансий в АлтГПУ и АГУ. Трудно привлечь молодых специалистов в село, да ещё и в основную школу: маленькая нагрузка, если учитель специалист по одному предмету, маленькая заработная плата, нет жилья.

## **Раздел VII. Учебно-методическое обеспечение**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое свою систему работы школы, является хорошо организованная методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана методическая тема, над которой работает педагогический коллектив школы: системно-деятельностный подход в обучении как ресурс повышения качества знаний.

Была поставлена цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

Для реализации цели были сформулированы следующие задачи:

- продолжить работу по внедрению и реализации ФГОС общего образования;
- продолжить работу по подготовке высококвалифицированных кадров для внедрения нового содержания образования и достижения инновационных образовательных результатов;
- создавать условия для организации образовательной среды, способствующей повышению профессиональной компетентности педагогов;
- создавать условия для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций, для обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;

- продолжить работу по созданию условий для повышения квалификации педагогов.

Были определены:

1. Приоритетные направления методической работы:

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя.

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

- Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

- Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

- Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства.

- Включение учителя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

- Оказание реальной действенной помощи учителям, которые в ней нуждаются.

- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития школьников.

2. Принципы реализации единой методической темы:

- принцип гуманизации и гуманитаризации;

- фундаментальности;

- личностной ориентации содержания образования;

- дифференциации;

- культуросообразности;

- информационной компетентности участников образовательного процесса о происходящем в школе;

- вариативности, который предполагает осуществление различных вариантов действий по реализации задач развития школы.

При анализе состояния школьной методической работы использовались различные методы: наблюдение за учителем на уроке, индивидуальное собеседование, отслеживание роста компетентности педагога, проведение семинаров, открытых уроков. В школе работает

квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить достойный уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учащихся. Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.

Аттестация учителей играет значительную роль в управлении образовательным процессом, так как это важнейшее направление повышения педагогического мастерства

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

- педагогические советы, методические советы;
- доклады, выступления;
- мастер - классы;
- предметные окружные методические объединения;
- методические консультации;
- административные совещания.

Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;

- выявление причинно- следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности. Методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

1. С целью решения проблемы, поставленной перед педагогическим коллективом, были проведены педагогические советы. Цели и задачи педагогических советов – систематизировать работу педагогов школы по формированию ключевых компетенций, поделиться своим педагогическим опытом, определить траекторию дальнейшей работы в рамках методической темы. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагалась на администрацию. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре. Заседания педагогических советов проходили в традиционных формах. В педагогические советы включалась:

- демонстрация уроков и внеклассных мероприятий по темам педсоветов с использованием современных технологий;

- анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива;
- выступления с обобщением по темам самообразования.

На заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

**Выводы по разделу.** Вся деятельность педагогического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

**Рекомендации:**

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению системно-деятельностным подходом в обучении
2. Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
3. При выборе тем самообразования учителями и при составлении плана работы МО на год учитывать методическую тему, над которой работает школа.
4. Работа по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта.

## Раздел VIII. Библиотечно-информационное обеспечение

| №     | Показатели  | Единица измерения |              |              |
|-------|---|-------------------|--------------|--------------|
|       |   | 2019              | 2020         | 2021         |
| 2     | <b>Инфраструктура</b>   |                   |              |              |
| 2.1   | Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося  | 17<br>единиц      | 17<br>единиц | 17<br>единиц |
| 2.2   | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося | 19<br>единиц      | 20<br>единиц | 24<br>единиц |
| 2.3   | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота   | нет               | нет          | нет          |
| 2.4   | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  | да                | да           | да           |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров  | да                | да           | да           |
| 2.4.2 | С медиатекой  | нет               | нет          | нет          |
| 2.4.3 | Оснащённого средствами сканирования и распознавания текста  | да                | да           | да           |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров,   |                   |              |              |



|       |  |                     |                     |                      |
|-------|--|---------------------|---------------------|----------------------|
|       | расположенных в помещении библиотеки   | да                  | да                  | да                   |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов   | да                  | да                  | да                   |
| 2.5   | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 98/100<br>человек % | 91/100<br>человек % | 101/100<br>человек % |

Школьный сайт сегодня – вещь необходимая. Как для тех, кому небезразлична школьная жизнь, так и для контролирующих образование органов, которые могут в любое время получить доступ к нужной документации.

Сайт – это лицо школы в сети Интернет, источник информации о ней, о её преподавателях, учениках. Летопись их умений, увлечений, побед.

Открытость учебно-воспитательной деятельности МБОУ «Бурановская ООШ» осуществляется через школьный сайт, на котором находятся основные документы, локальные акты, учебные планы, рабочие программы и т.д. В течение года производилось регулярное обновление материалов сайта, по мере необходимости выполнялось редактирование и дополнение имеющихся нормативно-правовых документов. Были разработаны новые страницы и материалы сайта.

Количество компьютеров в локальной сети, предназначенных для использования в учебных целях – 16.

Провайдер Интернет (оператор связи) Ростелеком. Скорость 50 Мб/с. Наличие контентной фильтрации. В целях осуществления ограничения доступа обучающихся МБОУ «Бурановская ООШ» к ресурсам сети Интернет, не имеющих отношения к образовательному процессу назначен ответственный за использование системы контентной фильтрации доступа МБОУ «Бурановская ООШ» к сети Интернет Синев Е.А. Нормативно-правовые акты МБОУ «Бурановская ООШ» по вопросам регламентации доступа к сети Интернет и другим информационным ресурсам, несовместимыми с задачами образовательного процесса:

- Положение о сайте Учреждения
- Правила использования сети Интернет

Все виды информации, не совместимой с задачами образования и воспитания, недоступны обучающимся в процессе учебной деятельности.

На всех компьютерах Учреждения установлено лицензионное программное обеспечение ОС Windows.

**Цель библиотеки** – создание условий обеспечивающие современные средства обучения и воспитания.

**Задачи библиотеки:**

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения, читательской компетентности;

- совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

**Основные функции библиотеки:**

- образовательная,
- информационно-методическая,
- воспитательная,
- культурно-просветительская,
- обеспечивающая.

В библиотеке оборудованы рабочее место библиотекаря и зоны для пользователей: зона читального зала на 10 посадочных мест, компьютерная зона с 1 компьютером с выходом в Интернет.

Общая площадь помещений библиотеки составляет 48м<sup>2</sup>. Для хранения фонда учебников и книг оборудовано книгохранилище.

В читальном зале: 3 выставочных стеллажа.

Организует работу библиотеки 1 человек – библиотекарь, имеющая среднее специальное образование, стаж работы в этой должности 1 год.

Режим работы библиотеки – с 9<sup>00</sup> до 12<sup>00</sup>, с выходными днями (суббота, воскресенье).

Библиотека работает по плану, утвержденному директором.

Общий фонд библиотечно – информационных ресурсов: 2907

1. основной фонд /книги и брошюры (кол-во экз.) – 858;

а) в том числе справочников и энциклопедий (кол-во экз.) – 56;

б) в том числе программно-художественной литературы (кол-во экз.) – 741;

2. объем учебного фонда – учебники (кол-во комплектов) – 1791;

3. фонд нетрадиционных носителей информации (экз.) – 61.

В этом году кроме учебников поступлений не было.

Фонд не располагает достаточным количеством программных произведений, особенно современных авторов, остро стоит вопрос об обновлении фонда детской и методической литературы.

Требуется значительного обновления фонд художественной литературы: классика русская и зарубежная литература.

Библиотека систематически проводит работу по воспитанию у учащихся бережного отношения к книгам: индивидуальные и коллективные беседы, рейд - проверки. В этой работе большую помощь оказывают классные руководители.

Для полноценной работы библиотеки, использования ее фондов и соответствия требованиям ФГОС нужно решить серьезные проблемы:

- Помещение библиотеки не соответствует современным требованиям СанПиНа и ФГОСам.

- Отсутствует финансирование основного фонда художественной литературы.

**Выводы по разделу:** в МБОУ «Бурановская ООШ» созданы условия, обеспечивающие открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

Обучающиеся в полной мере обеспечены учебниками, но фонд библиотеки устарел и требует списания, а также его необходимо комплектовать не только учебниками, но и разнообразной детской литературой для самообразования, что увеличит динамику посещаемости библиотеки. На комплектование учебников для учащихся в библиотеку в 2018-2019 учебном году денег были выделены!

## Раздел IX. Материально-техническая база

### Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями, мастерскими

| Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности: | Наличие/количество |       |       |
|--|--------------------|-------|-------|
|  | 2019               | 2020  | 2021  |
| Физики   | да/1               | да/1  | да/1  |
| Химии  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Биологии (естествознания)  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Информатики и ИКТ  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Начальных классов  | да/4               | да/4  | да/4  |
| Лингафонных кабинетов  | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Русского языка и литературы  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Истории  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Математики   | да/1               | да/1  | да/1  |
| Иностранного языка   | да/1               | да/1  | да/1  |
| ОБЖ  | да/1               | да/1  | да/1  |
| Лабораторий  | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Библиотеки   | да/1               | да/1  | да/1  |
| Кабинетов обслуживающего труда   | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Учебных мастерских   | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Актового зала  | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Спортивного зала   | да/1               | да/1  | да/1  |
| Бассейна   | нет/0              | нет/0 | нет/0 |
| Стадиона, другое (указать)   | да/1               | да/1  | да/1  |

Материально-техническая база Учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы Учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 (ред. от 27.11.2014) "О лицензировании образовательной деятельности", а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений»;
- приказ Минобрнауки России от 23 июня 2010г. № 697 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- ФЗ № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- ФЗ № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;
- аналогичные перечни, утвержденные региональными нормативными актами и локальными актами Учреждения, разработанные с учетом особенностей реализации образовательной программы в Учреждении.

В соответствии с требованиями ФГОС для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности Учреждение обеспечено мебелью, офисным оснащением, хозяйственным инвентарем.

#### **Оценка материально-технических условий**

| № п/п | Требования ФГОС, нормативных и локальных актов   | Необходимо/имеются в наличии |
|-------|--|------------------------------|
| 1     | Учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом учителя   | 11                           |
| 2     | Учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом обучающихся   | 0                            |
| 3     | Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством | 11                           |
| 4     | Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, изобразительным искусством                           | 1                            |
| 5     | Помещения библиотеки (свободный доступ учащихся для работы с информационными                                       | 1                            |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | ресурсами)  |   |
| 6  | Помещения для медицинского персонала  | 0 |
| 7  | Гардеробы, санузлы (места личной гигиены)   | 4 |
| 8  | Помещения для питания   | 1 |
| 9  | Спортивные залы   | 1 |
| 10 | Тренажерный зал, тир  | 0 |
| 11 | Спортивная площадка с оборудованием   | 1 |
| 12 | Библиотека с читальным залом  | 1 |
| 13 | Книгохранилище  | 1 |
| 14 | Участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон   | 0 |
| 15 | Административные и иные помещения   | 3 |
| 16 | Помещения для учебно-вспомогательного персонала (педагога-психолога, социального педагога, старшего вожатого) | 0 |

| <b>Компоненты оснащения</b>                          | <b>Необходимое оборудование и оснащение</b>  | <b>Необходимо/имеется в наличии</b>                                  |
|--|--|--|
| 1. Компоненты оснащения учебных предметных кабинетов | Паспорт кабинета   | имеется  |
|  | Учебно-методические материалы, УМК по предметам, дидактические и раздаточные материалы по предметам; | имеются по всем предметам  |
|  | Аудиозаписи, ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства;                             | имеются, необходимо пополнение интерактивными досками (приставками). |
|  | Мебель   | имеется  |
|  | Подключение к локальной сети Учреждения  | имеется (3 комп)   |
|  | Выход в интернет   | имеется (16 комп)  |
| 2. Компоненты оснащения библиотеки                   | Стеллажи для книг:<br>Книгохранилище   | Имеются 4(двойные), 3(одинарные)                                     |
|  | Читальные места  | имеются 10   |
|  | Компьютеры   | имеются 0  |
|  | МФУ  | имеются 1  |
|  | Принтеры   | Имеются 0  |
|  | Телевизор  | Имеется 1  |
|  | Учебный фонд   | Комплектов учебников – 1538 Экземпляров                              |

|                                |   |                  |
|--------------------------------|---|------------------|
|                                |   | учебников - 2212 |
|                                | Художественная литература   | 721              |
|                                | Электронные образовательные ресурсы   | 61               |
| Комплект учебного оборудования | Интерактивный USB микроскоп с руководством – 1 шт;<br>Цифровая лаборатория с набором датчиков (расстояния, температуры, частоты сердечных сокращений, содержания кислорода, света) Vernier для внеурочной деятельности – 1 шт;<br>Комплекты учебного-лабораторного оборудования по биологии, химии, физике;<br>Конструктор Lego Wedo. | имеется          |
| Мастерские для мальчиков       | Тиски (1шт) верстак (10шт), станки: сверлильный (1шт), точильный (1шт), токарный (1шт), раздаточный инструмент;   | имеется          |
| Спортивный зал                 | Комплект лыжного инвентаря – 15 шт, комплект мягких модулей (1 шт), маты д/гимнастики (6 шт.) , шведская стенка с турником (2 шт.), обруч (3 шт), скакалка (5 шт), мячи: волейбольный (1 шт), мяч для метания (5 шт), баскетбольный (1 шт).   | имеется          |
| Кабинет ОБЖ                    | Винтовка пневматическая (1 шт), автомат АКМ(1шт),   | имеется          |

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основных образовательных программ образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой

В центре внутренней информационно-образовательной среды Учреждения находится ученик, что позволяет ему за годы обучения в школе получить самые передовые знания, активно их применять, научиться диалектически мыслить, раньше социализироваться, легче адаптироваться к быстро меняющемуся миру и при этом успевать посещать кружки, секции, читать книги и т.д. Открытость информационно – образовательной среды в нашем Учреждении предполагает обеспечение обмена информацией между

всеми участниками образовательного процесса как на внутреннем школьном уровне (администрация, учителя, учащиеся, родители), так и на внешнем (педагогические сообщества, управляющие структуры, другие ОУ) и осуществляется через совершенствование следующих компонентов:

1. **Информационный:**

- функционирующий сайт Учреждения <http://buran-schkola.edu22.info/index.php/glavnaya>
- Информация на страницах сайта и новостная страница регулярно обновляются.
- на всех компьютерах Учреждения установлено лицензионное программное обеспечение ОС Windows, на 57% компьютеров (кабинет информатики) установлено ОС Linux, параллельно с ОС Windows; Учащиеся нашей школы принимали участие в дистанционной олимпиаде по информатике среди школ округа;
- в Учреждении функционирует система «Сетевой край. Образование», все родители и учащиеся получили возможность авторизованного доступа в систему. Функционирует электронный журнал;
- приобретение ПО, диски, и ПО с учебными кабинетами физики, биологии, химии), позволяющие повысить эффективность школьных информационных процессов;

В учебных кабинетах ведется постоянный мониторинг использования сети Интернет учителями и учащимися. Ученикам разрешается самостоятельно (в присутствии учителя) работать на компьютерах после окончания уроков для выполнения учебных и творческих заданий, поиска информации в Интернете, общения на форумах и т.п., учителям оказывается методическая помощь при планировании и проведении уроков с использованием обучающих мультимедийных программ, презентаций и т.п.

Все виды информации, не совместимые с задачами образования и воспитания, недоступны обучающимся в процессе учебной деятельности.

2. **Аппаратный** (укрепление материально-технической базы):

- для организации и осуществления образовательной деятельности в МБОУ «Бурановская СОШ» используются: 13 учебных кабинетов, из них 11 - оснащены АРМ (84,6%), два кабинета, не оснащены АРМ – кабинет географии и мастерская;
- Скорость подключения к сети Интернет 50Мб/с, выделенный канал подключения к Интернет «Ростелеком», включающий проводные сегменты, обеспечивающий беспроводное подключение в любой точке школы, 100% подключения всех компьютеров Учреждения к сети Интернет;
- обеспечение мобильности учителей и учащихся за счет увеличения доли портативных компьютеров - ноутбуков (14 шт-77,8% от общего числа компьютеров);
- увеличение доли кабинетов (2 кабинета + 1 кабинет с приставкой 23,1%), оснащенных интерактивной доской (интерактивной насадкой).

**1. Кадровый** (подготовка участников образовательного процесса к деятельности в условиях ЕИП):

- проектная деятельность учащихся на основе использования средств ИКТ (классные и предметные проекты);
- информирование родителей посредством ИК-технологий о деятельности Учреждения, расширение спектра данного вида услуг (школьный сайт, наличие интерактивной обратной связи с администрацией школы;
- Сетевой город.

**Состояние информационного оснащения образовательного процесса  
в МБОУ «Бурановская СОШ»  
(на 01.12.2019г.)**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование ресурса</b>                           | <b>Количество, ед.</b> |
|--------------|---|------------------------|
| 1.           | Компьютеры – всего, в том числе:                      | 3                      |
|              | в кабинетах информатики и ИКТ                         | 2                      |
|              | в предметных кабинетах                                | 0                      |
|              | в административных помещениях                         | 0                      |
|              | в библиотеке  | 1                      |
|              | мобильное автоматизированное рабочее место (ноутбуки) | 14                     |
| 2.           | Компьютеры, подключенные к сети Интернет              | 17                     |
| 3.           | Компьютеры, входящие в локальную сеть Учреждения      | 3                      |
| 4.           | Принтеры  | 3                      |
| 5.           | МФУ   | 6                      |
| 6.           | Мультимедийные проекторы                              | 12                     |
| 7.           | Интерактивные доски                                   | 3                      |
| 8.           | Цифровые фотоаппараты                                 | 1                      |
| 9.           | Цифровые видеокамеры                                  | 0                      |
| 10.          | Телевизоры  | 2                      |
| 11.          | Цифровые микроскопы                                   | 1                      |
| 12.          | Лингафонный кабинет                                   | 0                      |
| 13.          | Комплект робототехники                                | 0                      |
| 14.          | Видеомагнитофон, dvd-плеер,                           | 2                      |
| 15.          | Музыкальный центр                                     | 1                      |
| 16.          | Усилитель   | 2                      |

**Выводы по разделу:** в МБОУ «Бурановская ООШ» созданы все условия для реализации основной образовательной программы. За три последних года обновление и дополнение учебно-лабораторного оборудования не было: нет финансирования. В 2019 году поменяли шкафы в кабинетах истории, 1 кабинете начальных классов, кабинете русского языка, кабинете математики.



Кабинете немецкого языка. Создание безбарьерной среды только планируется и будет происходить по мере поступления финансовых средств.

## **Раздел X. Внутренняя система оценки качества образования**

Стратегии развития образовательных учреждений сегодня стали центром внимания образовательной политики. Управление современной школой требует обоснованности решений, особого построения организационной структуры управления. Непременным условием эффективности этой структуры выступает ее аналитико-оценочное сопровождение, осуществляемое в соответствии с требованиями госзаказа.

Учебное учреждение, реагируя на запросы рынка образовательных услуг, должно формировать собственную внутреннюю систему оценки качества образования, что в свою очередь требует отработанной критериальной и инструментальной базы. Эта потребность диктует необходимость определения нормативного основания построения внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) и ее методической разработки.

Нормативной базой для разработки ВСОКО являются:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения (ФГОС).

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, состояния здоровья детей, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. ВСОКО – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по ОКО, а также совокупность организационных структур, локальных актов и научно-методических материалов, обеспечивающих и регулирующих деятельность в сфере управления и ОКО.

Целью ВСОКО является:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования МБОУ «Бурановская ООШ»;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Бурановская ООШ», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы МБОУ «Бурановская ООШ».

Задачи ВСОКО:

- создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;

- сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;

- оценить состояние и эффективность деятельности учителя;

- оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- выявить факторы, влияющие на качество образования.

Основные принципы ВСОКО:

- объективность, обеспечиваемая единой системой критериев и показателей оценки;

- полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответствии с планом;

- реалистичность, определяемая нормами и показателями качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.

В качестве объектов оценки определены:

- деятельность образовательного учреждения и качество условий реализации образовательных программ;

- личные достижения учащихся и качество образовательных результатов;

- компетентность педагогических работников и качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в образовательном учреждении;

- материально-технические ресурсы образовательного учреждения (материально-техническая база ОУ).

Предмет оценки определяется в соответствии с реализуемыми процедурами контроля и оценки качества образования.

Предметом оценки является качество:

- образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированности мотивации к учебной деятельности);

- условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов);

- образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступность образования).

Критерии и показатели оценивания определяются в нормативных актах, регламентирующих процедуры контроля и оценки качества образования в ОУ. Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета. Периодичность проведения оценки качества образования в ОУ определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты:

- Повышение доступности качественного образования;
- Повышение высоких результатов на итоговой аттестации, олимпиадах, конкурсах;
- Объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества.

Качество образования в школе оценивается в следующих формах и направлениях:

- мониторинг качества образования учащихся 4-х классов на основе тестирования;
- оценка общего уровня усвоения учащимися начальной школы основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов (в т. ч. в новой форме);
- мониторинг качества образования на основе государственной аккредитации ОУ;
- мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся по завершении начальной и основной школы по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках вводного, промежуточного и итогового контроля);
- мониторинг уровня воспитанности учащихся ОУ;
- мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний (муниципальных и региональных);
- аттестация педагогических работников;
- мониторинг проведения конкурсных мероприятий;
- самоанализ деятельности педагогических работников;
- олимпиады, творческие конкурсы.

Итоговая аттестация устанавливает уровень подготовки выпускников (каждого в отдельности) ОУ в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. Оценка освоения стандарта начального общего образования проводится в форме тестирования, диагностических контрольных работ. Оценка качества образования в ходе конкурсов осуществляется в соответствии с целями, критериями и процедурами, определенными требованиями по подготовке и проведению конкурса. Самоанализ педагогическими работниками своей деятельности

осуществляется в соответствии с критериями и показателями посредством оформления «Портфолио учителя».

Основные методы оценки качества образования:

- экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательного процесса ОУ, условий и результатов образовательной деятельности;
- измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Виды контрольных измерительных материалов, используемых в процессе оценки, способы сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в школе и формы ее представления определяются в документах, регламентирующих эти процессы.

Нормативно-организационной основой ВСОКО являются: школьная Программа развития образования, устанавливающая критерии и показатели анализа и оценки деятельности школы.

Оценку качества образования в школе осуществляют следующие организационные структуры: администрация школы, методический совет, педагогический совет, Управляющий Совет школы. Организационные структуры ОУ, осуществляющие оценку качества образования, вправе вносить коррективы в организацию проведения мероприятий по оценке качества образования.

Полномочия в вопросах оценки качества образования в ОУ определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

**Администрация школы:**

- осуществляет политику в сфере образования, обеспечивающую учет особенностей школы, направленную на сохранение и развитие единого образовательного пространства, создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан России на получение образования;
- формирует стратегию развития системы образования школы;
- координирует деятельность учителей;
- разрабатывает и утверждает локальные документы в области образования;
- анализирует состояние и тенденции развития системы образования школы;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;
- организует прохождение процедур лицензирования на ведение образовательной деятельности школы и государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;
- организует в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;

- осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации и контроль качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет надзор и контроль в сфере образования и исполнения государственных образовательных стандартов учителями;
- обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;
- осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;
- устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся;
- утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования

**Педагогический совет:**

участвует в разработке:

- методики оценки качества образования;
- системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- обеспечивает проведение в школе мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно- оценочных процедур;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, а также сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;
- определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование СОКО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт учителей школы;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся школы и формирует предложения по их совершенствованию;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

**Управляющий Совет школы:**

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образовательным процессом в школе;
- осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности школы в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- принимает участие:
  - в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
  - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования ОУ и результатов самообследования образовательного учреждения. Результаты обсуждаются на педагогических советах, Управляющих советах ОУ, методическом совете школы для принятия решения по работе ВСОКО. С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе ОУ.

За организацию и функционирование внутренней системы оценки качества образования отвечает заместитель директора по учебно-методической работе. План работы школы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования решал следующие задачи:

- диагностика состояния учебно- воспитательного процесса, выявление отклонения от Стандарта образования в работе коллектива и отдельных его членов; создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель- ученик, руководитель- учитель.
- формирование у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.
- повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
- совершенствование системы контроля над состоянием и ведением школьной документации.

Оценочные процедуры обеспечены инструментарием, рассмотренным и одобренным методическим советом.

Качество знаний за последний год, в сравнении с двумя предыдущими, снизилось, но на ВПР и ОГЭ обучающиеся, в основном, подтвердили свои оценки. Значит, требования педагогов стали выше и оценки объективнее.

**Выводы по разделу:** Система оценки качества образования в МБОУ «Бурановская ООШ» находится на достаточном уровне: отвечает нормативным требованиям.

Для приведения в полное соответствие внутренней СОКО требованиям документов федерального и регионального уровней, необходимо отрегулировать нормативные отношения всех участников-исполнителей школьной СОКО.

**Основные проблемы, направления и перспективы развития учреждения на новый учебный год**

| <b>Выявленные проблемы</b>   | <b>Возможные причины проблем</b>   | <b>Возможные пути решения проблем</b>   |
|--|--|---|
| <b>Учебная деятельность</b>  |  |   |
| 1.Нестабильное количество отличников.<br>2.Растет количество учащихся с одной «3» и с одной «4». | 1.Недостаточная работа с резервом отличников.<br>2.Увеличение числа учащихся, имеющих в основном недостаточно высокие образовательные показатели.<br>3.Не все учащиеся заинтересованы в получении образования. | 1. Привести в систему индивидуальную работу с отстающими и отличниками.<br>2. Организация дифференцированной работы на уроке и во внеурочное время.<br>3. Создание групп контроля и проведение дополнительных занятий с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими одну «3» и «4». |
| 2.Нестабильное качество знаний в некоторых классах.  | 4.Сложные социально – экономические проблемы в некоторых семьях.<br>5. Недостаточная работа администрации по работе с детьми с низкой учебной мотивацией.  | 4. Проведение психологического тестирования по выявлению причин несоответствия интеллектуальных возможностей некоторых учащихся фактическим результатам.  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | 5. Провести классно –обобщающий контроль знаний в проблемных классах.   |
| 3. Не всегда результаты ОГЭ в 9 классе подтверждают годовую оценку. | 6. Недостаточный контроль со стороны администрации за подготовкой учащихся к экзаменам.<br>7. Недостаточная работа администрации за контролем качества знаний по предметам.<br>8. Завышение оценок некоторыми учителями. | 6. Организация дополнительных и индивидуальных занятий и консультаций с учащимися.<br>7. Осуществление эффективного контроля за посещаемостью учащимися консультаций.<br>8. Отработка с учащимися механизма проведения ЕГЭ.<br>9. Формирование психологической устойчивости и положительной учебной мотивации учащихся.<br>10. Отработка с учителями механизма адекватного выставления оценок учащимся. |
| <b>Обеспечение здоровья и здорового образа жизни</b>                |  |   |
| 1. Имеются учащиеся с ослабленным здоровьем.                        | 1. Снижение уровня здоровья населения.<br>2. Ухудшение экологической обстановки.   | 1. Выполнение санитарно-гигиенического режима.<br>2. Организация рационального питания.<br>3. Вовлечение детей в спортивные секции.<br>4. Организация и проведение Дней   |



|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | здоровья,<br>спортивных<br>соревнований.   |
| <b>Работа с родителями учащихся</b>   |   |  |
| 1. Недостаточная заинтересованность некоторых родителей в учебе и воспитании детей. | 1. Сложная социально - экономическая ситуация.<br>2. Большая занятость родителей на работе. | 1. Привлечение родителей к совместной работе с детьми.<br>2. Изучение семей и формирование банка данных.<br>3. Оказание помощи нуждающимся семьям.<br>4. Консультирование по вопросам обучения и воспитания детей. |

**На основании проведенного анализа, можно сделать вывод, что в МБОУ «Бурановская ООШ»:**

- функционирует модель адаптивной школы, реализующей учебные программы разного уровня сложности и разных направлений с учетом возможностей учащихся и пожеланиями родителей;

- в школе сложился сплоченный коллектив педагогов (100% укомплектованность кадрами);

- активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;

- педагогический коллектив проделал необходимую работу по обучению по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и основного общего образования;

- в школе проводится активная работа по информатизации образования;

- в учреждении педагогами освоена в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ;

- дальнейшее развитие получила система дополнительного образования.

**Задачи**, направленные на обеспечение стабильного функционирования и развития школы на следующий учебный год:

- пропаганда ценностей семьи, здорового образа жизни;

- создание условий для повышения квалификации педагогов;

- использование опыта по реализации инновационной деятельности;
- повышение доли учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях;
- развитие системы дополнительного образования как условия развития талантливых детей;
- сохранение ситуации отсутствия случаев травматизма, правонарушений со стороны учащихся;
- участие школы и педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;
- привлечение молодых кадров педагогов до 30 лет;
- улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;
- повышение информационной культуры участников образовательных отношений;
- обеспечение в учреждении создание организационно-педагогических условий для использования стандарта как нового средства управления профессиональным ростом педагогов;
- соответствие материально-технического обеспечения школы требованиям ФГОС.