

Комитет по образованию и молодежной политике
Администрации Павловского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

5 марта 2025 г.

№ 205

Павловск

О проведении всероссийских
проверочных работ в обще-
образовательных организациях
Павловского района в 2025 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 20.02.2025 № 244 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», приказа комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 04.03.2025 №202 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Павловского района в 2025 году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Павловского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком проведения ВПР, утвержденным приказом.
2. Назначить Ягначкову Н.И., заместителя председателя комитета по образованию и молодежной политике, муниципальным координатором

проведения ВПР в общеобразовательных организациях Павловского района.

Муниципальному координатору:

сформировать заявку на участие в ВПР и провести сверку списка общеобразовательных организаций, проводящих ВПР на территории Павловского района;

осуществить контроль загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР;

обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе общественных, в местах проведения ВПР;

обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений;

обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности;

обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Павловского района;

организовать взаимодействие с региональным координатором по вопросам информационно-технического и методического обеспечения ВПР;

организовать адресную методическую помощь образовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся.

3. Утвердить:

план-график формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных организациях Павловского района в 2025 году (приложение 1);

план мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР в Павловском районе (приложение 2);

график посещений общеобразовательных организаций Павловского района в период проведения ВПР в 2025 году (приложение 3).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за подготовку и проведение ВПР в общеобразовательной организации;

4.2. разработать и принять план-график формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2025 году;

4.3. организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР;

4.4. содействовать созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения ВПР;

4.5. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;

4.6. утвердить и разместить на официальных сайтах расписание проведения ВПР в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах с указанием конкретной даты по каждому предмету в срок до 10.03.2025 года;

4.7. обеспечить участие учащихся 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов в ВПР в 2025 году:

в 4 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; один предмет: «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий) язык» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

в 5 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета: «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «География», «Биология» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

в 6 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; два предмета: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «Биология», «География» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

в 7 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; два предмета: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «Биология», «География», «Физика»(базовая), «Информатика» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора;

в 8 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают все обучающиеся параллели; два предмета: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «Биология», «География», «Физика» (базовая), «Химия», «Информатика» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора (за исключением ОО, участвующих в НИКО);

в 10 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «География», «Физика», «Химия» распределяются федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора.

4.8. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, подать в установленные сроки заявку на участие в ВПР в традиционной форме через ФИС ОКО;

4.9. назначить организаторов в аудиториях, экспертов по проверке работ, технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР, ответственных за своевременную замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность;

4.10. создать необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР (обеспечить необходимое количество посадочных мест в кабинетах, обеспечить каждого участника индивидуальными комплектами, черновиками; готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов в аудиториях, технических специалистов, общественных наблюдателей и экспертов, организовать методическую работу по подготовке и анализу результатов ВПР через различные формы работы в образовательной

организации (педсовет по результатам ВПР, заседания методических объединений, семинары-практикумы, открытые уроки и т.п.);

4.11. организовать проведение инструктажей организаторов, технических специалистов и общественных наблюдателей по организации и проведению ВПР;

4.12. утвердить состав комиссии образовательной организации по проверке/перепроверке ВПР и организовать её работу;

4.13. обеспечить заполнение и загрузку в установленные сроки электронной формы сбора результатов ВПР;

4.14. обеспечить соблюдение настоящего порядка и объективность результатов ВПР;

4.15. обеспечить ответственность за сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;

4.16. обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

4.17. организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты;

4.18. обеспечить в дни проведения ВПР присутствие в общеобразовательных организациях общественных наблюдателей;

4.19. соблюдать сроки на каждом этапе проведения ВПР в соответствии с порядком Рособнадзора;

4.20. спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию и молодежной политике Ягначкову Н.И..

Председатель комитета по образованию
и молодежной политике
Администрации Павловского района



С.В. Ворсина

Ягначкова Наталья Ивановна,
8(38581)20325

ГРАФИК
посещений общеобразовательных организаций Павловского района в период
проведения Всероссийских проверочных работ в 2025 году.

<u>Дата проведени я</u>	<u>Наименование образовательной организации</u>	<u>Класс</u>	<u>Предмет</u>	<u>ФИО</u>
11.04.2025	МБОУ «Павлозаводская СОШ»	7	Русский язык	Кожевникова Т.С.
		10	Математика	Шагова Г.В.
14.04.2025	МБОУ «Сахарозаводская СОШ»	8	Математика	Быкова Е.А.
	МБОУ «Павлозаводская СОШ»			Ягначкова Н.И.
15.04.2025	Колыванская СОШ	5	Русский язык	Хрущева М.В.
	МБОУ «Прутская СОШ»	6		Лисуnenко О.В.
16.04.2025	МБОУ «Рогозихинская ООШ»	7	Математика	Быкова Е.А.
	МБОУ «Первомайская СОШ»	10	Русский язык	Лисуnenко О.В.
17.04.2025	МБОУ «Бурановская ООШ»	8	Русский язык	Хрущева М.В.

	МБОУ «Рогозихинская ООШ»			Кожевникова Т.С.
18.04.2025	МБОУ «Первомайская СОШ»	5	Математика	Лисуненко О.В.
	МБОУ «Сахарозаводская СОШ»	6		Шагова Г.В.
22.04.2025	МБОУ «Павловская СОШ»	4	Русский язык	Ягначкова Н.И.
	МБОУ «Новозоринская СОШ»			Хрущева М.В.
29.04.2025	МБОУ «Новозоринская СОШ»	4	Математика	Быкова Е.А.
	МБОУ «Павловская СОШ»			Ягначкова Н.И.

Приложение 1 к приказу
комитета по образованию
и молодежной политике
0903/2025 № 205

План-график
формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных
организациях Павловского района в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование сведений о муниципальном координаторе, школьном координаторе	28.02.2025	МОУО
2.	Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	25.02.2025	Региональный координатор, муниципальный координатор, школьные координаторы
3.	Консультирование школьных координаторов ВПР	весь период проведения ВПР	Муниципальный координатор
4.	Сбор расписания проведения ВПР на бумажном носителе в 4-8 и 10 классах	до 21.03.2025	Региональный координатор, муниципальный координатор, школьные координаторы
5.	Проведение работ	11.04.2025-16.05.2025	Муниципальный координатор, школьные координаторы
6.	Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	11.04.2025-20.05.2025	Школьные координаторы
7.	Получение результатов	16.06.2025	Муниципальный координатор, школьный координатор

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
8.	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ВПР	февраль-сентябрь 2025	Муниципальный координатор, руководители ОО
9.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР	постоянно	Муниципальный координатор, руководители ОО
10.	Осуществление контроля за соблюдением ОО сроков и порядка проведения ВПР	февраль-май 2025	Муниципальный координатор
11.	Актуализация информации на сайтах комитета по образованию и молодежной политике, ОО по проведению ВПР	февраль-март 2025	Муниципальный координатор, руководители ОО
12.	Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	март 2025	Руководители ОО

Приложение 2 к приказу
комитета по образованию
и молодежной политике
05.03.2025 № 205

Информация о мероприятиях по обеспечению объективности результатов ВПР 2025

№ п/п	Краткое название ОО	Проведение разъяснительной работы с руководителем ОО по повышению объективности результатов ВПР	Проведение разъяснительной работы с родителями учащихся о проведении ВПР и объективности результатов оценки	Присутствие наблюдателей из числа представителей МОУО	Присутствие наблюдателей из числа родителей/общественности, общественных организаций	Организация видеонаблюдения	Проверка работ на муниципальном уровне	Переверка работ на муниципальном уровне	Перекрестная проверка работ между школами	Другие варианты
1.	МБОУ «Арбузовская СОШ»	V	V		V					
2.	МБОУ «Бродковская СОШ»	V	V		V					
3.	МБОУ «Бурановская СОШ»	V	V	V	V					

	«Сахарозаводская СОШ»																		
16.	МБОУ «Чернопятовская ООШ»	V		V						V									
17.	МБОУ «Шаховская СОШ»	V		V						V									

Примечание: Мероприятия по обеспечению объективности отмечены в ячейке таблицы знаком «V»