

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

п. Бурановка

" ____ " _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурановская ООШ» (МБОУ «Бурановская ООШ»), образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 442 от "__06_" декабря_2016 г., выданной Главным управлением образования и науки Алтайского края, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора _____, действующего на основании Устава (утвержден приказом № 279 комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 07.04.2021г.) и _____, родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего _____, (дата рождения __.__.____г.), адрес проживания: _____), именуемый/ая в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования дошкольной группы МБОУ «Бурановская ООШ», разработанная в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации 25.11.2022 года.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-ти часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в младшую / старшую разновозрастную группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать график посещения ребенком Учреждения: ежедневно (понедельник – пятница) с 7-30 до 19-30 часов; выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.3. Предоставлять право одному из родителей (законных представителей) на получение компенсации части оплаты за содержание ребенка в детском саду.

2.1.4. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящихся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. *Заказчик вправе:*

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Заслушивать отчеты администрации, получать информацию о работе Учреждения, в том числе на официальном сайте Учреждения.

2.2.8. Получать компенсацию в части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении: не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей, при предоставлении соответствующих документов с учетом критериев нуждаемости (семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет; семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения).

Для предоставления компенсации достаточно одного из критериев нуждаемости

2.2.9. Ходатайствовать (в письменной форме) перед Учреждением в исключительных случаях об отсрочке платежей за содержание ребенка в Учреждении на срок до конца текущего месяца.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, летнего периода, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.12. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации .

2.2.13. Оказывать добровольную благотворительную помощь в реализации уставных задач.

2.2.14. Принимать участие в ремонтных работах в помещениях ОУ и оборудовании участка.

2.3. *Исполнитель обязан:*

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, согласно 10-дневного меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 21 дня о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

2.4.3. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, при наличии сменной одежды и обуви, без признаков болезни и недомогания.

2.4.4. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, лично забирать ребенка из ОУ, не доверяя лицам младше 16 лет. Не приходить за ребенком в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2300-00 рублей (Постановление Администрации Павловского района Алтайского края Российской Федерации № 1406 от 27.12.2022 года).

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, не позднее 10 числа текущего месяца, подлежащего оплате, за наличный расчет.

3.3. Заказчик освобождается от платы, взимаемой с родителей на оказание муниципальной услуги по осуществлению присмотра и ухода за детьми, при непосещении ребенком учреждения:

- в случае болезни ребенка на основании справки, выданной медицинским учреждением;
- в случае объявления в учреждении карантина, проведения ремонтных работ;
- один раз в году сроком до 30 календарных дней на период отпуска родителей (законных представителей) на основании их письменного заявления, производственной командировки, подтвержденной копией приказа работодателя одного из родителей;
- до 75 дней в летний период вне зависимости от отпуска родителей.

3.4. Во всех других случаях непосещения ребенком организации (нахождения на домашнем режиме), не указанных в п. 3.4. настоящего договора, плата за присмотр и уход за ребенком в ОУ взимается с родителей в размере 100% оплаты за месяц с последующей её компенсацией в установленном порядке (п.4 Постановления Администрации Павловского района Алтайского края Российской Федерации № 765 от 08.08.2019 года).

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. На момент заключения настоящего Договора дополнительные платные услуги ОУ не оказывает.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " ____ " _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

<p>МБОУ «Бурановская ООШ» Адрес: 659019, Алтайский край Павловский район, п. Бурановка пер. Центральный, 3 телефон: 8 (385) 81 44-7-33, 44-5-36 ИНН: 2261006152 КПП: 226101001 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ, г. БАРНАУЛ БИК: 040173001 ОКТМО: 01630403101 Расчетный счет: 40701810101731003100 Лицевой счет: 20176У33260 КБК: 000000000000000000130</p>	<p>Родитель (законный представитель): Ф.И.О. _____ Паспорт _____ № _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ Адрес: _____ Телефон: _____</p>
---	---

Директор МБОУ «Бурановская ООШ»:

Подпись _____
М.П.

Подпись _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____