

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бурановская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

21.03.2025г.

№ 25

п. Бурановка

О проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказов комитета по образованию и молодежной политике Администрации Павловского района от 05.03.2025 г. № 205 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Павловского района в 2023 году», **приказываю:**

1. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочные работы **в 4 классе** на следующих уроках:
 - по русскому языку 22.04.2025 на 2 уроке;
 - по математике 29.04.2025 на 2 уроке;
 - по окружающему миру, литературному чтению, немецкому языку (на основе случайного выбора) 18.04.2025 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (10 человек) кабинет 4 класса; кабинет ОБЖ (для вещей обучающихся);
 - по математике (10 человек) кабинет 4 класса; кабинет ОБЖ (для вещей обучающихся);
 - по предмету по выбору (10 человек) кабинет № 4 ; кабинет 4 класса (для вещей обучающихся);
4. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочные работы **в 5 классе** на следующих уроках:
 - по русскому языку 15.04.2025 на 2 уроке;
 - по математике 18.04.2025 на 2 уроке;
 - по истории, литературе, немецкому языку (на основе случайного выбора) 23.04.2025 на 2 уроке
 - по географии, биологии (на основе случайного выбора) 30.04.2025 г. на 2 и 3 уроках.
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (11 человек) кабинет литературы, кабинет технологии (для вещей обучающихся);
 - по математике (11 человек) кабинет физики, кабинет информатики (для вещей обучающихся);

- по истории, литературе, немецкому языку (на основе случайного выбора) (11 человек) кабинет немецкого языка, кабинет технологии (для вещей обучающихся);
 - по биологии, географии (11 человек) кабинет географии, кабинет технологии (для вещей обучающихся);
6. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочные работы **в 6 классе** на следующих уроках:
- по русскому языку 15.05.2025 на 2 уроке;
 - по математике 18.04.2025 на 2 и 3 уроках;
 - по истории, обществознанию, «Литературе», «Немецкому языку» (на основе случайного выбора) 21.04.2025г. на 2 уроке;
 - по географии, биологии (на основе случайного выбора) 24.04.2025 на 2 и 3 уроках;
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
- по русскому языку (8 человек) кабинет русского языка; кабинет технологии (для вещей обучающихся);
 - по математике (8 человек) кабинет математики; библиотека (для вещей обучающихся).
 - по истории, литературе, немецкому языку (8 человек) кабинет немецкого языка, кабинет технологии (для вещей обучающихся);
 - по географии, биологии (8 человек) кабинет географии, кабинет технологии (для вещей обучающихся).
8. В соответствии с порядком и графиком проведения ВПР провести проверочную работу **в 7 классе** на следующих уроках:
- по русскому языку 11.04.2025 на 2 уроке;
 - по математике 16.04.2025 на 2 и 3 уроках;
 - по истории/обществознанию/литературе/немецкому языку 25.04.2025 на 2 уроке (на основе случайного выбора);
 - по географии/биологии/физике/информатике 29.04.2025 на 2 и 3 уроках (на основе случайного выбора).
9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
- по русскому языку (8 человек) кабинет русского языка; кабинет математики (для вещей обучающихся);
 - по математике (8 человек) кабинет математики ; кабинет технология (для вещей обучающихся);
 - по истории/обществознанию/литературе/немецкому языку (8 человек) кабинет немецкого языка; кабинет математики (для вещей обучающихся);
 - по биологии/географии/физике/информатике (8 человек) кабинет информатики ; кабинет технологии (для вещей обучающихся);
10. В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.05.2024г , регистрационный номер 78327 , обучающиеся 8 класса, участвующие в национальных сопоставительных исследованиях качества общего

образования, утвержденных приказом Рособнадзора от 13.05.2024 № 1006 (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 78325 от 29.05.2024) и международных сопоставительных исследованиях качества общего образования, в ВПР не принимают участия.

11. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Яковлева А.М.. – председатель комиссии;
	5	Терентьева Г.П. – член комиссии;
	6	Романова М.В.– член комиссии;
	7	Суханова В.В... – член комиссии.
Математика	4	Яковлева А.М. – председатель комиссии;
	5	Золотарева Л.Н. - член комиссии;
	6	Суханова О.С. член комиссии;
	7	Романова М.В. – член комиссии;
Биология	5	Яковлева А.М. – председатель комиссии;
	6	Золотарева Л.Н. – член комиссии;
	7	Бугаева Е.В. – член комиссии; Шашкова Л.С. – член комиссии;
география	6	Яковлева А.М. - председатель комиссии; Золотарева Л.Н. – член комиссии;
	7	Шашкова Л.С - член комиссии; Суханова О.С. – член комиссии;
история	5	Яковлева А.М. – председатель комиссии;
	6	Переверзева О.В. – член комиссии
	7	Терентьева Г.П. – член комиссии;
	8	Суханова В.В. – член комиссии;
обществознание	6	Вербицкий В.В. – председатель комиссии; Переверзева О.В. – член комиссии
	7	Терентьева Г.П. – член комиссии;
	8	Бугаева Е.В. – член комиссии;

физика	7	Яковлева А.М. – председатель комиссии; Суханова О.С. – член комиссии; Золотарева Л.Н. – член комиссии; Шашкова Л.С. – член комиссии
	8	
окружающий мир	4	Яковлева А.М. – председатель комиссии; Суханова В.В.– член комиссии; Романова М.В. – член комиссии; Шашкова Л.С. - член комиссии;
химия	8	Яковлева А.М.. – председатель комиссии; Золотарева Л.Н. – член комиссии; Суханова О.С. – член комиссии; Вербицкая Л.Н. – член комиссии.
немецкий язык	7	Яковлева А.М. – председатель комиссии; Шулятьева О.В. – член комиссии; Золотарева Л.Н. – член комиссии; Суханова О.С. – член комиссии,

15. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах, обеспечить соблюдение Порядка проведения ВПР, объективность результатов ВПР. Содействовать созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР.

16. Сухановой О.С. – ответственному за информатизацию, скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025;

- распечатать варианты ВПР на всех участников.

17. Организаторам в аудитории организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

18. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

19. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

20. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по

соответствующему предмету.

21. Обеспечить загрузку результатов ВПР в электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО. Заполнение формы сбора результатов в ФИС ОКО должно быть осуществлено по плану-графику проведения ВПР.

22. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

23. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

№ п\п	Предмет, по которому проводится ВПР	Дата проведения	Класс/кабинет	Организатор в аудитории
1.	Окружающий мир Литературное чтение Немецкий язык	18.04.2025	4/ 4 класса	Вербицкая Л.Н.
		18.04.2025	4/ 4 класса	Вербицкая Л.Н.
		18.04.2025	4/немецкий	Вербицкая Л.Н.
2.	Русский язык	22.04.2025	4/ 4 класса	Терентьева Г.П.
3.	Математика	29.04.2025	4/ 4 класса	Терентьева Г.П.
1.	Русский язык	15.04.2025	5/литература	Переверзева О.В.
2.	Математика	18.04.2025	5/физика	Суханова В.В.
3.	История, литература, немецкий язык	23.04.2025	5/ немецкий	Вербицкая Л.Н.
4.	Биология, география	30.04.2025	5/ география	Вербицкая Л.Н.
1.	Русский язык	15.04.2025	6/ русский яз	Вербицкая Л.Н.
2.	Математика	18.04.2025	6/ математика	Суханова В.В.
3.	История, Обществознание, Литература, Немецкий язык	21.04.2025	6/ немецкий язык	Терентьева Г.П.
4.	Биология/география	24.04.2025	6/география	Яковлева А.М.
1.	Русский язык	11.04.2025	7/русский яз	Суханова В.В.
2.	Математика	16.04.2025	7/математика	Вербицкая Л.Н.
3.	История, Обществознание, Литература, Немецкий язык	25.04.2025	7/немецкий	Золотарева Л.Н.
4.	География, Биология, Физика, Информатика	29.04.2025	7/информатика	Терентьева Г.П.

26. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора проведения ВПР Золотаревой Л.Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору проведения ВПР Золотаревой Л.Н.

27. Золотаревой Л.Н. обеспечить хранение работ участников до 31.05.2026 года.

28. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Богомолу Н.П., библиотекаря, Зубареву Я.В., завхоза, Шашкову Л.С., учителя начальных классов, дежурных учителей по школе.

29. Назначить техническим специалистом для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР, ответственной за своевременную замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность Суханову О.С., учителя информатики.

30. Классным руководителям: организовать ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах их проведения, результатах ВПР.

31. Золотаревой Л.Н., ответственному организатору проведения ВПР, обеспечить в дни проведения ВПР присутствие общественных наблюдателей в каждой аудитории; обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР; организовать адресную методическую помощь педагогам, обучающиеся которых показывают стабильно по итогам ВПР низкие образовательные результаты; обеспечить соблюдение сроков на каждом этапе проведения ВПР в соответствии с порядком Рособнадзора.

32. Золотаревой Л.Н., ответственному организатору проведения ВПР, спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования по результатам ВПР.

33. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Учреждения:



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бурановская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

21.03.2025.

№ 26

п. Бурановка

Об участии общественных наблюдателей в проведении Всероссийских
проверочных работ (ВПР) в 2025 году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), с целью обеспечения объективности результатов ВПР, **приказываю:**

1. Утвердить Инструкцию для общественного наблюдателя за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Бурановская ООШ». (Приложение 1).
2. Утвердить список общественных наблюдателей за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Бурановская ООШ». (Приложение 2).
3. Школьному координатору ВПР, Золотаревой Л.Н.:
 - перед началом ВПР провести инструктаж общественных наблюдателей (до 11.04.2025 г.);
 - обеспечить явку общественных наблюдателей согласно графику проведения ВПР.

Директор Учреждения:


 А.М.Яковлева

Приложение № 2 к приказу
МБОУ «Бурановская ООШ»
от 21.03.2025 г. № 26

**Список общественных наблюдателей ВПР
в МБОУ «Бурановская ООШ»
в апреле – мае 2025 года**

№	ФИО
1	Вяткина Марина Ивановна
2	Братчикова Снежана Юрьевна
3	Дерр Лидия Михайловна
4	Зубарева Яна Владимировна
5	Евтушенко Олеся Владимировна
6	Васильева Наталья Сергеевна
7	Кочергина Татьяна Николаевна
8	Комар Ольга Викторовна
9	Жебина Анна Сергеевна

Приложение № 1 к приказу
МБОУ «Бурановская ООШ»
от 21.03.2025 г. № 26

Инструкция
для общественных наблюдателей при проведении ВПР в 2025 году

1. Общие положения

1.1. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами. ВПР не требуют специальной подготовки обучающихся.

1.2. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО». На выполнение проверочной работы отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

1.3. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».

1.4. В соответствии с пунктом 11 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2025 № 556, участниками ВПР являются обучающиеся образовательных организаций по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) за исключением обучающихся 1 - 3, 9 и 11 классов и обучающихся:

специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, расположенных на территории Военного инновационного технополиса «Эра» Министерства обороны Российской Федерации.

1.5. В соответствии с пунктом 16 Правил обучающиеся образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании - ВПР, национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования или международных исследованиях.

1.1. В соответствии с пунктом 14 Правил обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития. При этом необходимо учитывать, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

1.2. Пунктом 8 Правил предусмотрена возможность использования

ВПР в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в рамках реализации образовательной программы.

Решение о выставлении отметок обучающимся в журнал по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

1.3. **Достоверность и объективность результатов проверочных работ обеспечивают** исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), региональные и/или муниципальные органы управления образованием и администрация ОО.

2. Независимые наблюдатели

2.1. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР **по решению ОИВ** привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

2.2. В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.3. Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

2.4. В день проведения ВПР прибывают в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР.

2.5. Осуществляют контроль за соблюдением порядка проведения ВПР

в ОО и в аудиториях.

2.6 Свободно передвигаются по территории ОО, задействованной при проведении ВПР, включая аудитории проведения ВПР. В случае выявления нарушений порядка проведения ВПР независимые наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений порядка проведения ВПР и по окончании проведения ВПР в ОО в этот же день передают её региональному/муниципальному координатору.